

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE 2025

CAJA DE COMPENSACIÓN
FAMILIAR CAMPESINA
COMCAJA

COMCAJA:
aliada del **campo**,
comprometida
con el **bienestar**



COMCAJA
CAJA DE COMPENSACIÓN
FAMILIAR CAMPESINA



Agricultura



Vigilado Supersubsidio

CONTENIDO

Mensaje del Director	3
2. Información Financiera	4
2.1. Estado de Situación Financiera	4
2.2. Estado de Resultados.....	7
2.3. Indicadores Financieros	9
3. Recaudo y Recuperación de Aportes	10
4. Presupuesto y Tesorería	13
5. Servicios sociales	17
6. Subsidio Familiar	27
7. Jurídica	35
8. Control Interno	63
9. Contratación	84
10. Planeación	85
11. Conclusión	86

Mensaje del Director

En calidad de Director Administrativo de la Caja de Compensación Familiar Campesina (COMCAJA), me permito presentar el Informe de Gestión correspondiente al IV Trimestre de la vigencia 2025, documento que consolida los avances, resultados y acciones ejecutadas en desarrollo de la misión institucional en beneficio de las familias campesinas afiliadas.

Durante este periodo, la gestión se orientó al fortalecimiento de los programas sociales, de formación, recreación y crédito social, con un enfoque territorial que permitió atender de manera pertinente las necesidades de nuestras comunidades. Estas acciones contribuyeron al mejoramiento del bienestar de los afiliados y al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

De igual manera, se destaca el acompañamiento de la Agencia Especial de Intervención, cuyo apoyo ha sido fundamental para continuar consolidando procesos, fortalecer la gestión institucional y garantizar mayor eficiencia y transparencia en la operación.

El presente informe consolida los principales indicadores de desempeño, las acciones ejecutadas y los logros alcanzados durante el trimestre, resultado del trabajo articulado del equipo humano, aliados institucionales y afiliados.

COMCAJA reafirma su compromiso de continuar fortaleciendo una gestión eficiente, cercana y orientada a generar bienestar y oportunidades para el sector rural.

EDGAR FABIO GARCÍA CASTAÑEDA
Director Administrativo COMCAJA

El presente informe de gestión correspondiente al IV trimestre de 2025, refleja el compromiso de la Caja de Compensación Familiar Campesina – COMCAJA con el bienestar de las familias rurales y campesinas, mediante una gestión transparente, eficiente y orientada al servicio.

Durante este periodo, se consolidaron programas y estrategias que contribuyen al desarrollo social, económico y humano de los afiliados en los territorios donde la entidad tiene presencia, en cumplimiento de su misión institucional.

2. Información Financiera

2.1. Estado de Situación Financiera

 CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAMPESINA COMCAJA Nit 800.231.969-4 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA A 31 DE DICIEMBRE DE 2025-2024 (Expresado en pesos)			
		dic-25	dic-24
ACTIVO			
ACTIVO			
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	\$	12.573.808.377	\$ 13.602.890.840

Activos Financieros - Inversiones	\$	467.374.249	\$	496.497.725
Cuentas por Cobrar y Otras	\$	1.131.320.518	\$	915.058.740
Cuentas por Cobrar y Otras cuentas por Cobrar Largo Plazo	\$	3.456.698.482	\$	6.194.083.151
Otros Activos Financieros no corrientes - Inversiones	\$	90.585.127	\$	90.585.127
Propiedades, Planta y Equipo y Propiedades de inversión	\$	51.275.735.877	\$	48.870.341.980
Intangibles	\$	207.999.148	\$	549.998.008
Fondos de Ley con Destinación Específica	\$	36.504.256.062	\$	30.891.051.228
TOTAL ACTIVO		\$ 105.707.777.839		\$ 101.610.506.800

PASIVO

PASIVO

Cuentas por Pagar	\$	3.074.529.228	\$	4.352.508.033
Beneficios a Empleados	\$	901.540.433	\$	821.161.014
Otros Pasivos Financieros - Diferidos	\$	7.821.907.018	\$	5.217.769.182
Acreedores Varios	\$	73.364.650	\$	77.434.818
Provisiones	\$	336.901.250	\$	396.209.961
Cuentas por Pagar largo plazo	\$	2.016.196.057	\$	2.810.227.732
Otros pasivos no financieros	\$	694.225.654	\$	1.417.375.627
Fondos de Ley con Destinación Específica	\$	34.730.446.098	\$	31.143.277.493
TOTAL PASIVO		\$ 49.649.110.388		\$ 46.235.963.861

PATRIMONIO

Obras y Programas de Beneficio Social	\$	24.538.618.889	\$	24.538.618.889
Superavit - Donaciones	\$	919.800	\$	919.800
Reservas	\$	5.810.801.779	\$	5.874.186.329
Resultados del ejercicio	\$	406.403.279	\$	197.876.439
Resultados de ejercicios anteriores	\$	25.301.923.704	\$	24.762.941.481
TOTAL PATRIMONIO		\$ 56.058.667.451		\$ 55.374.542.938
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		\$ 105.707.777.839		\$ 101.610.506.800

EDGAR FABIO GARCIA CASTAÑEDA
Director Administrativo

ALBA ADRIANA AVILA
Contador
T.P. No. 150741-T

NEVER MEJIA MATUTE
Revisoría Fiscal
T.P. No. 38445 -T

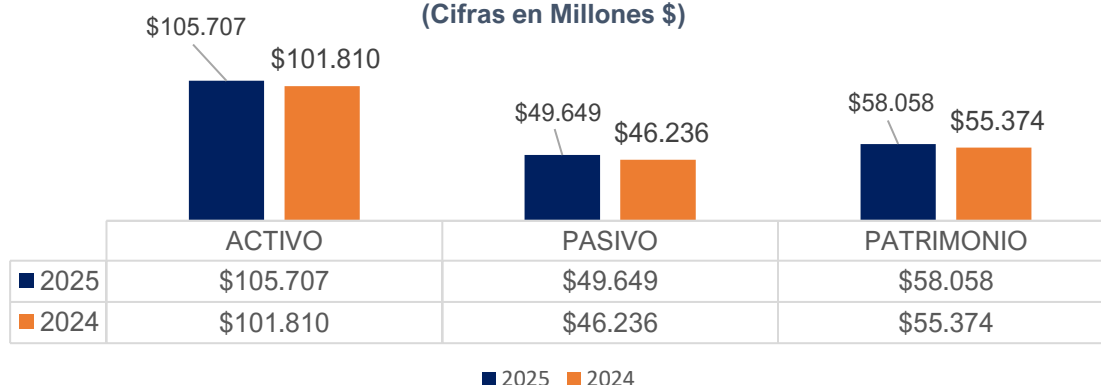
Al 31 de diciembre de 2025, el activo total de COMCAJA presentó un incremento del 4% en comparación con el 31 de diciembre de 2024, equivalente a \$4.097.271.039. Este aumento obedece principalmente al crecimiento de las cuentas por cobrar, así como al incremento en las cuentas correspondientes a los fondos con destinación específica, en cumplimiento de la normatividad vigente aplicable a las Cajas de Compensación Familiar.

Por su parte, el pasivo total de COMCAJA al 31 de diciembre de 2025 registró un aumento del 7% frente al cierre del año 2024, por un valor de \$3.413.146.527. Esta variación se explica principalmente por el incremento en los pasivos diferidos y en los fondos con destinación específica, reflejando una adecuada administración de los recursos y el reconocimiento oportuno de las obligaciones asociadas a su ejecución.

Finalmente, el patrimonio de COMCAJA evidenció un crecimiento del 1% al cierre de la vigencia 2025 en relación con el año anterior, correspondiente a \$684.124.512. Este aumento se deriva del incremento en los resultados del ejercicio.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA Corte diciembre 2025 - 2024

(Cifras en Millones \$)



Grafica No.1 Estado de situación Financiera
Fuente: Estados Financieros

2.2. Estado de Resultados

 CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAMPESINA COMCAJA Nit 800.231.969-4 ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES A 31 DE DICIEMBRE DE 2025-2024 (Expresado en pesos)			
	dic-25		dic-24
OPERACIONES CONTINUADAS			
Ingresos de Actividades Ordinarias	\$	29.172.112.617	\$ 26.949.964.716
Costo Prestación de Servicios	\$	10.315.859.230	\$ 9.557.316.770
GANANCIA BRUTA	\$	18.856.253.386	\$ 17.392.647.946
Otros Ingresos	\$	4.156.228.914	\$ 674.065.168
Gastos Administración			
Sueldos y salarios	\$	6.706.886.388	\$ 6.016.478.220
Gastos Generales	\$	4.767.723.238	\$ 4.314.487.492
Apropiaciones de Ley y Transferencias	\$	9.079.539.976	\$ 8.413.526.222
Otros Gastos	\$	3.057.903.357	\$ 144.561.193
RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE LA OPERACIÓN	-\$	599.570.659	-\$ 822.340.013
Gastos Financieros neto	\$	53.742.776	\$ 88.589.380
Ingresos Financieros	\$	1.059.716.714	\$ 1.108.805.832
GANANCIA PROCEDENTE DE ACTIVIDADES QUE CONTINÚAN	\$	406.403.279	\$ 197.876.439
RESULTADO INTEGRAL DEL AÑO	\$	406.403.279	\$ 197.876.439

EDGAR FABIO GARCIA CASTAÑEDA
Director Administrativo

ALBA ADRIANA AVILA
AVILA
Contador
T.P. No. 150741-T

NEVER MEJIA
MATUTE
Revisoría Fiscal
T.P. No. 38445 -T

Los ingresos operacionales de la Corporación al 31 de diciembre de 2025 presentaron un incremento del 8% en comparación con el 31 de diciembre de 2024. Este crecimiento se explica principalmente por el mayor recaudo de aportes, derivado de la afiliación de nuevas empresas, la recuperación de aportes en mora y

la legalización de aportes correspondientes a empresas que no habían solicitado previamente su afiliación.

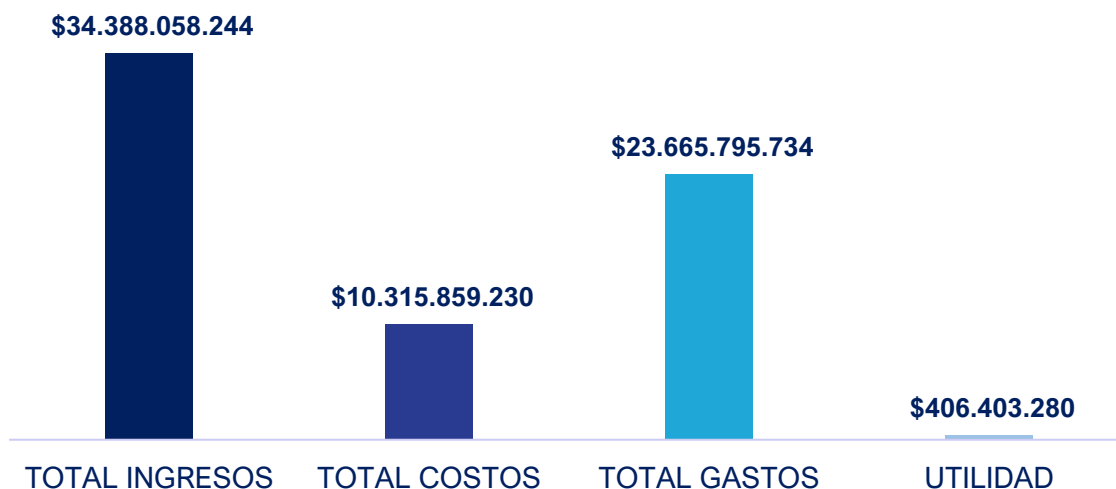
Por su parte, los ingresos no operacionales registraron un aumento del 193% frente a la vigencia anterior, variación originada principalmente por la realización de avalúos a los bienes inmuebles de la Corporación, lo cual impactó positivamente los resultados del período.

En cuanto a los gastos de la Corporación, al 31 de diciembre de 2025 se evidenció un incremento del 25% con relación al año inmediatamente anterior, equivalente a \$4.722.999.832. La mayor variación se encuentra asociada a las erogaciones causadas en el desarrollo del objeto social principal de la Caja, incluyendo los gastos derivados de la gestión institucional, las actividades conexas y complementarias, así como las apropiaciones de Ley y otros gastos necesarios para la ejecución de los programas y servicios.

Los costos al cierre de la vigencia 2025 presentaron un aumento del 8% respecto al año anterior, por un valor de \$758.542.460. Este comportamiento obedece principalmente al incremento en la cuota monetaria conforme a la Ley 21, al valor de personas a cargo mayores de 18 años para el FOSFEC y a los subsidios por transferencias de la Ley 789 de 2002, variaciones que responden tanto al mayor número de trabajadores beneficiados como al incremento del valor de la cuota monetaria fijado por la Superintendencia del Subsidio Familiar para la vigencia.

Como resultado de la gestión desarrollada durante la vigencia, la Corporación obtuvo un resultado del ejercicio positivo, el cual al 31 de diciembre de 2025 ascendió a \$406.403.279.

ESTADO DE RESULTADO a 31 de diciembre 2025



Grafica No.2 Estado de Resultados
Fuente: Estados Financieros

2.3. Indicadores Financieros

ACTIVO CORRIENTE	PASIVO CORRIENTE
14,172,503,143	11,797,976,679
TOTAL ACTIVO	TOTAL PASIVO
105,707,777,839	49,649,110,388

Tabla No.1 Indicadores Financieros
Fuente: Estados Financieros

RAZÓN CORRIENTE o LIQUIDEZ

Razón Corriente > 1: Con corte a 31 de diciembre de 2025 por cada peso de pasivo corriente, la corporación tiene 1.20 pesos de activo corriente. Esto sugiera que COMCAJA tiene capacidad para cubrir sus obligaciones de corto plazo.

NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

Un nivel de endeudamiento de 0.47 indica que aproximadamente el 47% del total de los activos de COMCAJA están financiados con pasivos. mientras que el 53% restante proviene de recursos propios.

Este nivel es considerado bajo a moderado, lo que refleja un buen equilibrio entre deuda y patrimonio. Desde el punto de vista financiero, esto es positivo para la entidad.

Es importante aclarar que los indicadores analizados, incluyendo la razón corriente (1.20) y el nivel de endeudamiento (0.47), se han calculado teniendo en cuenta los recursos provenientes de Fondos con destinación específica. Esto significa que parte de los activos y pasivos considerados en las fórmulas no son de libre disposición, ya que están comprometidos para fines concretos conforme a su normativa o regulación.

3. Recaudo y Recuperación de Aportes

Total aportes del trimestre

MES	VALOR
OCTUBRE	2.374.289.800
NOVIEMBRE	2.565.422.300
DICIEMBRE	1.941.346.700
TOTAL	6.881.058.800

Tabla No.2 Total aportes
Fuente: Área de Aportes

❖ Total recuperación de aportes del trimestre

MES	VALOR
OCTUBRE	434.028.800
NOVIEMBRE	658.318.100
DICIEMBRE	512.905.200
TOTAL	1.605.252.100

Tabla No.3 Total recuperación de aportes

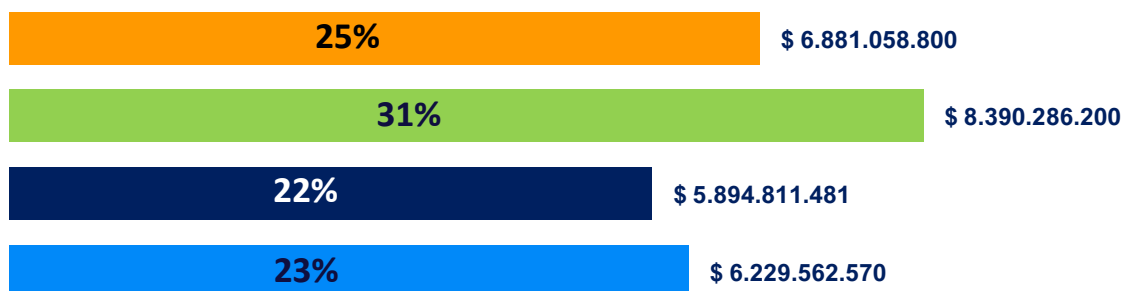
Fuente: Área de Aportes

❖ Gráfica comparativa de aportes entre trimestres de la vigencia 2025 en porcentaje y valor.

Durante la vigencia analizada, la Caja de Compensación Familiar Campesina COMCAJA registró un comportamiento variable en los valores trimestrales, alcanzando un total anual de \$27.395.719.051 y un promedio trimestral de \$6.848.929.763, lo que refleja una gestión global estable, aunque con fluctuaciones moderadas a lo largo del año. Se evidencia que el tercer trimestre presentó el mayor nivel de ejecución, superando el promedio anual, lo que sugiere un periodo de mayor dinamismo operativo y fortalecimiento en la gestión institucional. Por el contrario, el segundo trimestre registró el valor más bajo, situándose por debajo del promedio, lo cual puede asociarse a factores operativos, administrativos o de comportamiento estacional. No obstante, el resultado del cuarto trimestre muestra una recuperación y estabilización frente a los periodos anteriores, manteniéndose en niveles cercanos al promedio anual, lo que contribuyó a cerrar la vigencia con un balance favorable. En términos generales, este comportamiento refleja la capacidad institucional para mantener un flujo constante de gestión y cumplimiento, así como una adecuada planificación y ejecución de sus actividades, permitiendo sostener la estabilidad financiera y operativa de la Corporación durante el periodo evaluado.

COMPARATIVO DE APORTES ENTRE TRIMESTRES DE LA VIGENCIA 2025

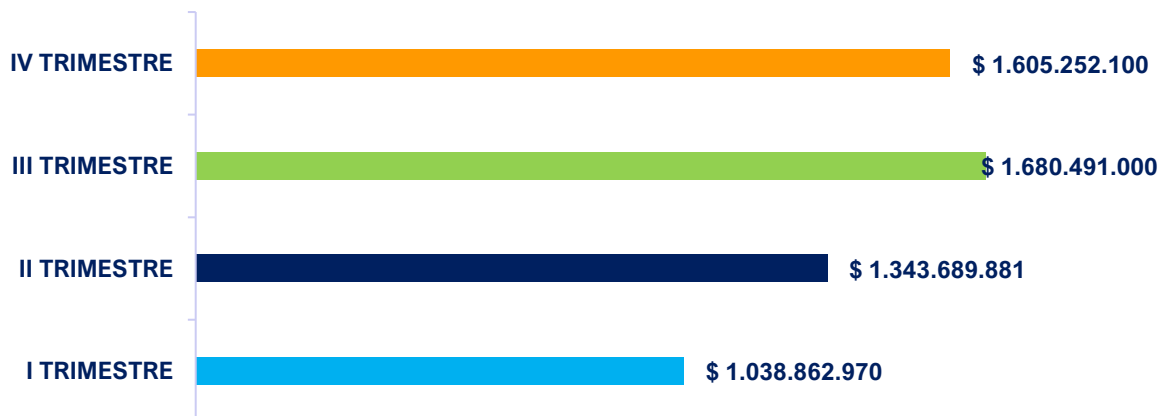
■ IV TRIMESTRE ■ III TRIMESTRE ■ II TRIMESTRE ■ I TRIMESTRE



Grafica No.3 Comparativo aportes 4%
Fuente: Área de Aportes

❖ Gráfica comparativa de recuperación de aportes Trimestres de 2025.

COMPARATIVO RECUPERACIÓN DE APORTES PARAFISCALES



Grafica No.4 Comparativo recuperación de aportes
Fuente: Área de Aportes

✦ Total empresas en mora en el trimestre:

MES	EMPRESAS
OCTUBRE	994
NOVIEMBRE	1.012
DICIEMBRE	1.010

Tabla No.4 Empresas en mora
Fuente: Área de Aportes

4. Presupuesto y Tesorería

- Relación del cumplimiento de las obligaciones tributarias:

INMUEBLE	ESTADO
Apartado	Años 2022-2023-2024 y 2025 pendiente
Quinta Camacho	Años 2022-2023-2025 pendiente
Chicoral lote B 30766000	Años 2022-2023-2024-2025 pendiente
Chicoral lote C 30767000	Años 2020-2021-2022-2023-2024-2025 pendiente
Garaje 9	Al día
Garaje 10	Al día
Garaje 11	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 13	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 14	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 15	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 21	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 22	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 23	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 24	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 25	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 26	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 27	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 28	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 29	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 30	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 33	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 34	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 35	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 36	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 37	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 38	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 39	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 40	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 41	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 42	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 43	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 45	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 46	Años 2023-2024 y 2025 pendiente

INMUEBLE	ESTADO
Garaje 47	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 48	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 49	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 52	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 53	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 54	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 55	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 56	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 57	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Garaje 58	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 206	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 208	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 301	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 302	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 303	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 401	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 402	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 403	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 404	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 501	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 502	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 503	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
Oficina 504	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
San Marcos lote reserva 1R limonar	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
San Marcos lote reserva 7 sector limonar	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
San Marcos lote reserva 7 sector limonar 2	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
San Marcos lote reserva 7 sector limonar 3	Años 2023-2024 y 2025 pendiente
San Marcos lote reserva 2 sector limonar LT	Años 2021-2022-2023-2024 y 2025 pendiente
IMPUESTOS	
Retefuente	Al día (pagos de enero a diciembre-2025)
Iva	Al día (pagos de enero a diciembre-2025)
Reteica	Al día (pagos de enero a diciembre-2025)

INMUEBLE	ESTADO
Ica	Al día (pagos de enero a diciembre-2025)
Impuesto de Vehículo	Año 2024

Tabla No.5 Relación obligaciones tributarias

Fuente: Tesorería

La Corporación registra obligaciones por concepto de impuesto predial correspondientes a las vigencias 2023, 2024 y 2025, situación que genera un riesgo jurídico y financiero asociado a la eventual apertura de procesos de cobro coactivo por parte de las entidades territoriales competentes. En desarrollo de dicho procedimiento, podrían decretarse medidas cautelares, entre ellas el embargo y registro de afectación sobre los inmuebles de propiedad de la Caja, así como la causación de intereses moratorios y demás costos asociados al recaudo forzoso.

- **Relación del cumplimiento de las obligaciones parafiscales:**

Pagos correspondientes a seguridad social y parafiscales su estado es:

MES	ESTADO
SEGURIDAD SOCIAL	Al día (pagos de enero a diciembre-2025) Pendiente retroactividad de los años 2021-2022

Tabla No.6 Relación obligaciones parafiscales

Fuente: Tesorería

- **Inversiones.**

Durante la vigencia 2025, la ejecución del presupuesto de inversión alcanzó un valor de \$98.553.800, equivalente al 99% del presupuesto aprobado para este rubro.

5. Servicios sociales

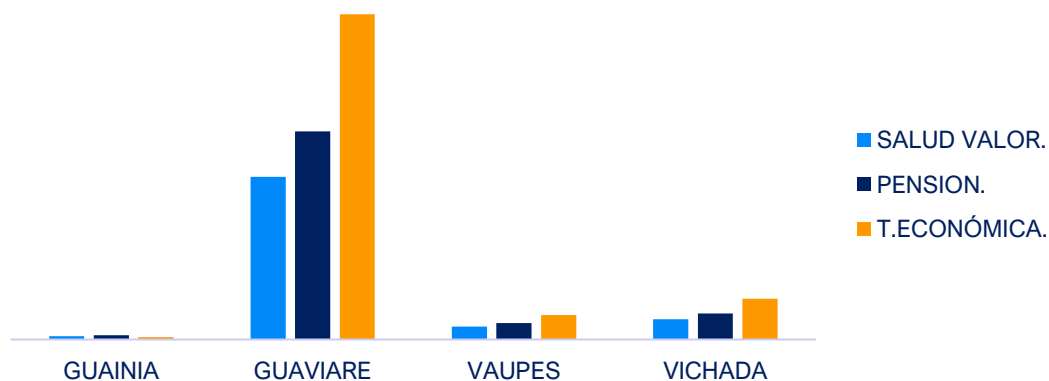
FONDOS DE LEY

FOSFEC

BENEFICIOS ECONÓMICOS						
DPTO	SALUD CANT	SALUD VALOR	PENSION CANT	PENSION VALOR	T. \$ CANTIDAD	T. \$ VALOR
GUAINIA	1	\$ 890.000	1	\$ 1.139.000	1	\$ 640.575
GUAVIARE	40	\$ 42.720.000	40	\$ 54.672.000	40	\$ 85.410.000
VAUPES	4	\$ 3.382.000	4	\$ 4.328.200	3	\$ 6.405.750
VICHADA	5	\$ 5.340.000	5	\$ 6.834.000	5	\$ 10.676.250

Tabla No.7 Beneficios económicos
Fuente: FOSFEC

BENEFICIOS ECONÓMICOS



Grafica No.5 Beneficios económicos
Fuente: FOSFEC

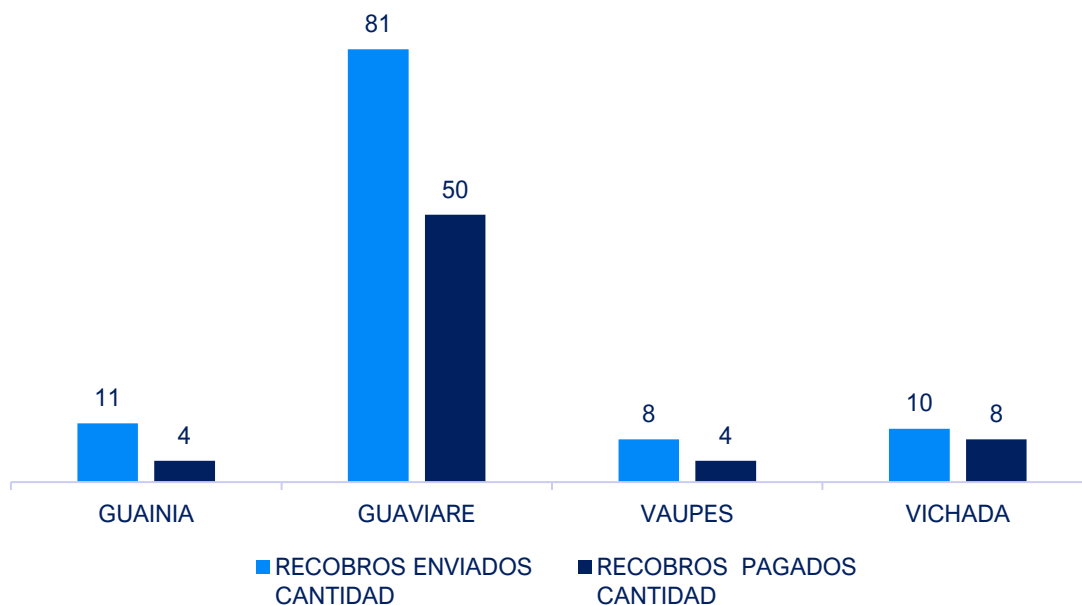
RECOBROS				
DPTO	RECOBROS ENVIADOS CANT	RECOBROS ENVIADOS VALOR	RECOBROS PAGADOS CANT	RECOBROS PAGADOS VALOR
GUAINIA	11	\$8.900.155	4	\$279.325

RECOBROS				
DPTO	RECOBROS ENVIADOS CANT	RECOBROS ENVIADOS VALOR	RECOBROS PAGADOS CANT	RECOBROS PAGADOS VALOR
GUAVIARE	81	\$55.658.016	50	\$7.108.690
VAUPES	8	\$9.937.268	4	\$1.250.500
VICHADA	10	\$4.464.950	8	\$1.043.223

Tabla No.8 Recobros

Fuente: FOSFEC

RECOBROS ENVIADOS -PAGADOS



Grafica No.6 Recobros pagados

Fuente: FOSFEC

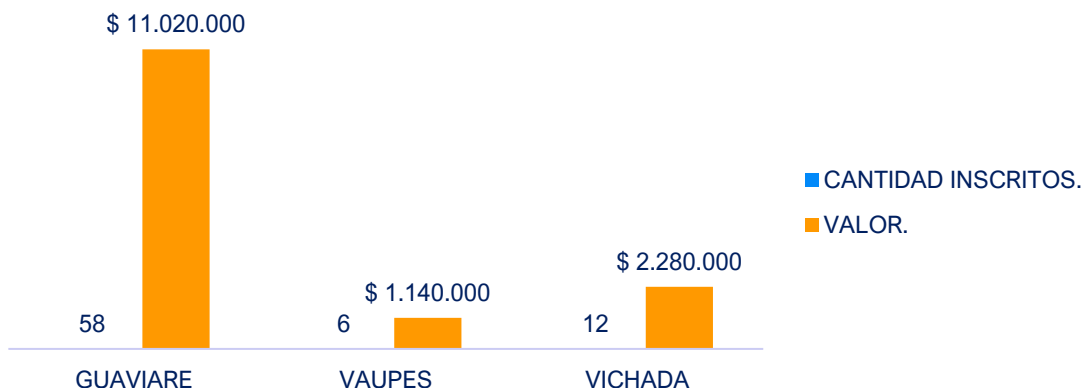
AGENCIA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO

CESANTES CAPACITADOS			
DEPARTAMENTO	CANTIDAD INSCRITOS	CANTIDAD CERTIFICADOS	VALOR
GUAINIA	0	0	\$ 0
GUAVIARE	58	58	\$ 11.020.000
VAUPES	6	6	\$ 1.140.000

CESANTES CAPACITADOS			
DEPARTAMENTO	CANTIDAD INSCRITOS	CANTIDAD CERTIFICADOS	VALOR
VICHADA	12	12	\$ 2.280.000

Tabla No.9 Cesantes capacitados
Fuente: FOSFEC

CESANTES CAPACITADOS

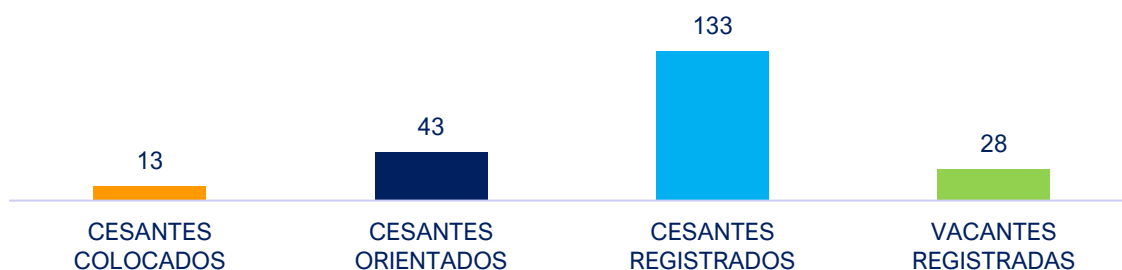


Grafica No.7 Valor cesantes capacitados
Fuente: FOSFEC

CESANTES REGISTRADOS ORIENTADOS Y COLOCADOS GUAVIARE	
CONCEPTO	CANTIDAD
CESANTES REGISTRADOS	133
CESANTES ORIENTADOS	43
CESANTES COLOCADOS	13
VACANTES REGISTRADAS	28

Tabla No.10 Cesantes Orientados y Colocados
Fuente: FOSFEC

CESANTES REGISTRADOS ORIENTADOS Y COLOCADOS GUAVIARE



Grafica No.8 Capacitación empresas y trabajadores

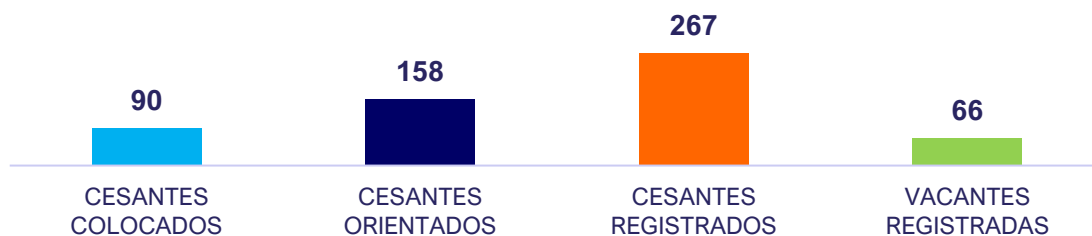
Fuente: FOSFEC

CESANTES REGISTRADOS ORIENTADOS Y COLOCADOS GUAVIARE	
CONCEPTO	CANTIDAD
CESANTES REGISTRADOS	267
CESANTES ORIENTADOS	158
CESANTES COLOCADOS	90
VACANTES REGISTRADAS	66

Tabla No.11 Cesantes registrados y colocados

Fuente: FOSFEC

CESANTES REGISTRADOS ORIENTADOS Y COLOCADOS GUAVIARE



Grafica No.9 Cesantes registrados y colocados

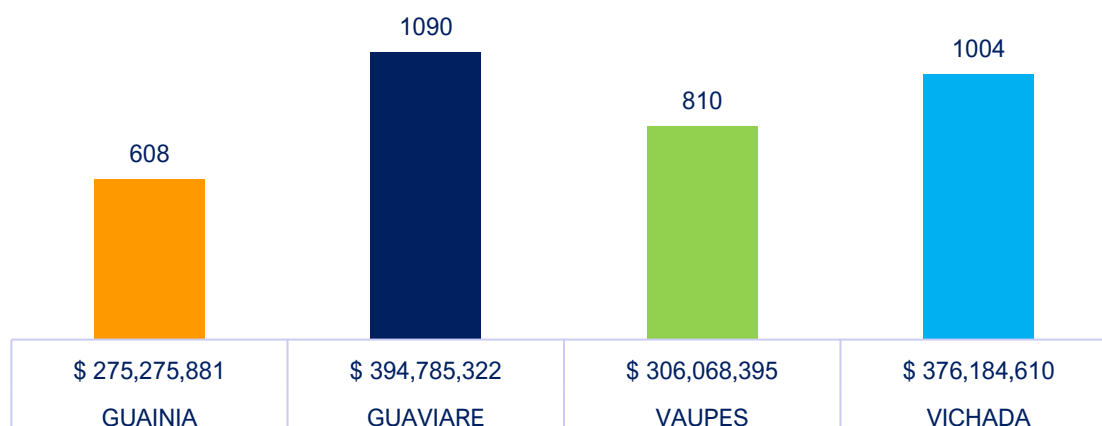
Fuente: FOSFEC

PROGRAMA JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA Y ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

EJECUCIÓN JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA		
DEPARTAMENTO	COBERTURA	VALOR
GUAINIA	608	\$ 275,275,881
GUAVIARE	1090	\$ 394,785,322
VAUPES	810	\$ 306,068,395
VICHADA	1004	\$ 376,184,610

Tabla No.12 Ejecución JEC
Fuente: FONIÑEZ

EJECUCIÓN JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

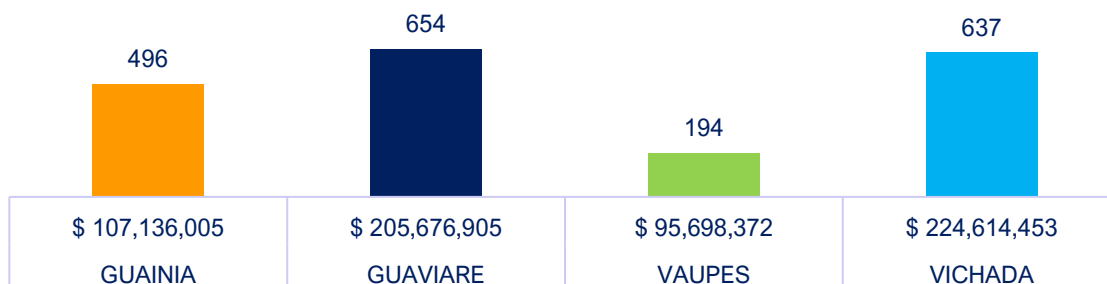


Grafica No.10 Ejecución JEC
Fuente: FONIÑEZ

EJECUCIÓN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA		
DEPARTAMENTO	COBERTURA	VALOR
GUAINIA	496	\$ 107,136,005
GUAVIARE	654	\$ 205,676,905
VAUPES	194	\$ 95,698,372
VICHADA	637	\$ 224,614,453

Tabla No.13 Ejecución AIPI
Fuente: FONIÑEZ

EJECUCIÓN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA



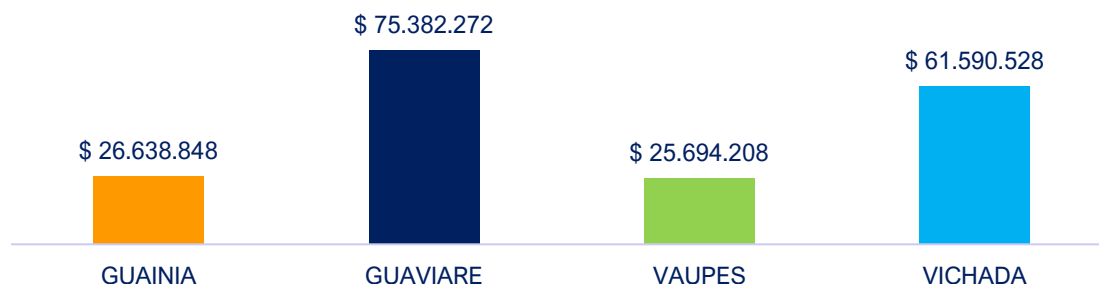
Grafica No.11 Ejecución AIPI
Fuente: FONIÑEZ

SUBSIDIO ESCOLAR – Ley 115 de 1994

SUBSIDIOS ESCOLARES ENTREGADOS IV TRIMESTRE 2025		
DEPARTAMENTAL	BONOS ESCOLARES REDIMIDOS	VALOR
GUAINIA	141	\$ 26.638.848
GUAVIARE	399	\$ 75.382.272
VAUPES	136	\$ 25.694.208
VICHADA	326	\$ 61.590.528
TRABAJADORES COMCAJA	0	\$ 0
TOTAL	1002	\$ 189.305.856

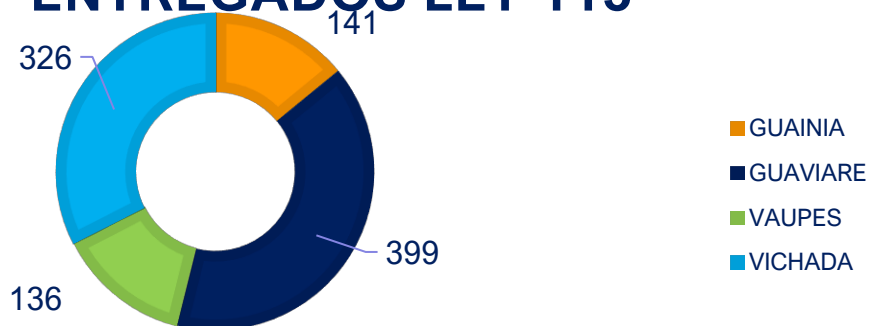
Tabla No.14 Kits entregados
Fuente: LEY 115

VALOR SUBSIDIOS ESCOLARES LEY 115



Grafica No.12 Valor kits entregados
Fuente: LEY 115

SUBSIDIOS ESCOLARES ENTREGADOS LEY 115



Grafica No.13 Kits Entregados
Fuente: LEY 115

FOVIS – SUBSIDIO FAMILIAR DE VIVIENDA SFV – TRABAJADORES AFILIADOS

SUBSIDIOS, ASIGNADOS, RENUNCIADOS, LEGALIZADOS Y VENCIDOS				
DEPARTAMENTO	ASIGNADOS	RENUNCIADOS	LEGALIZADOS	VENCIDOS
GUAINIA	4	0	0	0
GUAVIARE	24	2	7	0
VAUPES	1	0	1	0
VICHADA	0	0	0	0
BOGOTA	2	0	0	0

Tabla No.15 Estado Subsidios
Fuente: FOVIS

GESTIÓN FOVIS IV TRIMESTRE



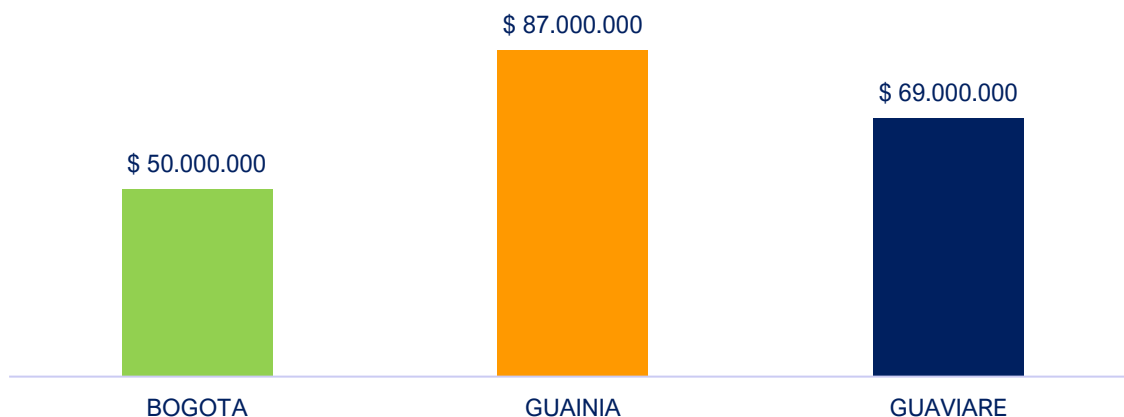
Grafica No.14 Gestión FOVIS
Fuente: FOVIS

SERVICIO DE CRÉDITOS

DEPARTAMENTO	CANTIDAD	VALOR
GUAINIA	4	\$ 87.000.000
GUAVIARE	4	\$ 69.000.000
VAUPES	0	\$ 0
VICHADA	0	\$ 0
BOGOTÁ	2	\$ 50.000.000

Tabla No.16 Créditos por departamento
Fuente: Créditos

VALOR CRÉDITOS SOCIALES



Grafica No.15 Valor créditos sociales
Fuente: Créditos

COBERTURA CREDITOS SOCIALES



Grafica No.16 Valor créditos sociales
Fuente: Créditos

COBERTURA SERVICIOS SOCIALES

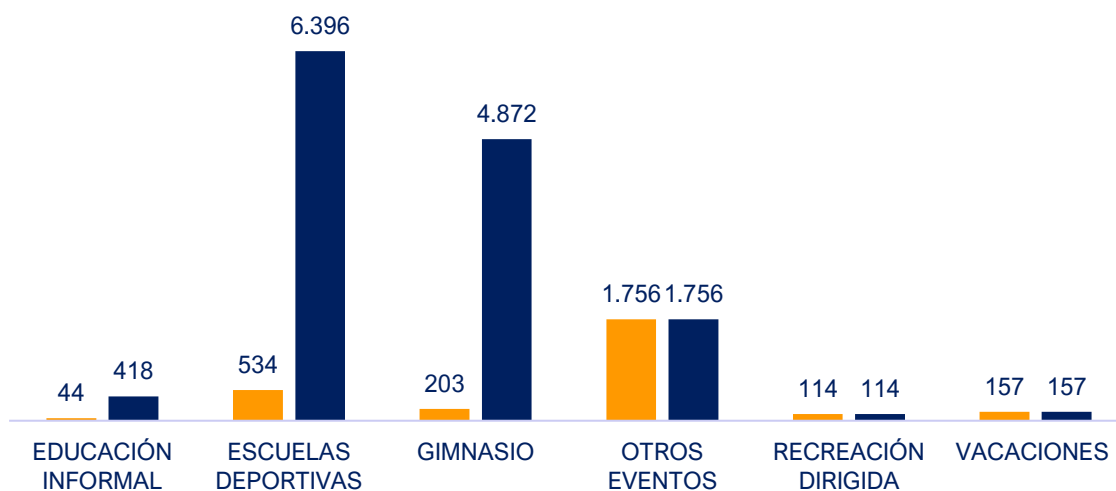
TOTAL COBERTURA IV TRIMESTRE DE 2025		
SERVICIO	PERSONAS ATENDIDAS	USOS
ESCUELAS DEPORTIVAS	534	6.396
GIMNASIO	203	4.872
VACACIONES	157	157
OTROS EVENTOS	1.756	1.756
RECREACIÓN DIRIGIDA	114	114
TORNEOS DEPORTIVOS	0	0
EDUCACIÓN INFORMAL	44	418
TOTAL, COBERTURA RECREACIÓN	2.808	13.713

Tabla No.17 Cobertura Servicios Sociales

Fuente: Servicios Sociales

COBERTURA SERVICIOS

■ PERSONAS ATENDIDAS. ■ USOS.



Grafica No.17 Cobertura Servicios Sociales

Fuente: Servicios Sociales

CONTRATOS DE BIENESTAR

CONTRATOS	DEPARTAMENTO	VALOR
DANE	GUAINIA	\$288.455
DANE	GUAVIARE	\$203.569
DANE	VAUPES	\$282.316
DANE	VICHADA	\$135.660
ORGANIZACIÓN TERPEL	GUAINIA	\$2.336.208

CONTRATOS	DEPARTAMENTO	VALOR
ORGANIZACIÓN TERPEL	VICHADA	\$1.419.432
ALCALDÍA DE PTO CARREÑO	VICHADA	\$66.021.245
COLSUBSIDIO	GUAVIARE	\$66.601.920
COLSUBSIDIO	VAUPES	\$26.451.915
COLSUBSIDIO	VICHADA	\$14.940.450
TOTAL CONTRATOS		\$178.681.170

Tabla No.18 Contratos de Bienestar
 Fuente: Servicios Sociales

6. Subsidio Familiar

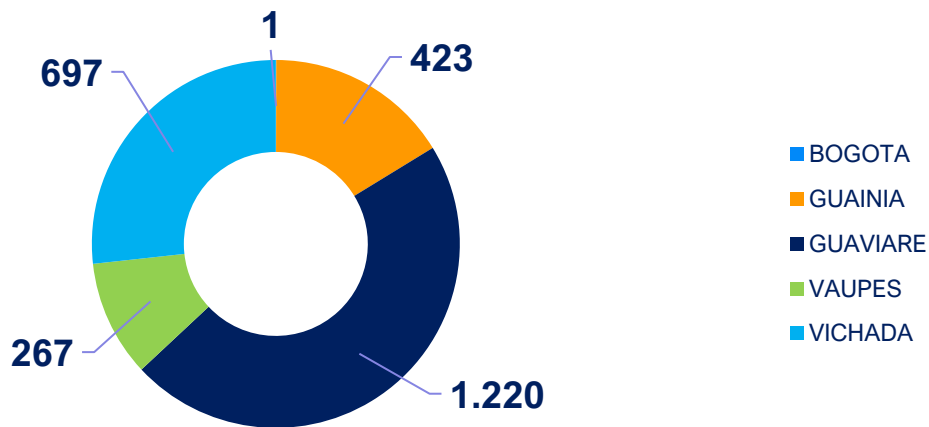
Empresas afiliadas por departamento:

Al cierre de la vigencia 2025, COMCAJA registra un total de 2.608 empresas afiliadas, superando la proyección establecida en el POA (población proyectada anual), que correspondía a 2.465 empresas. Este resultado representa un crecimiento del de 9,17% frente a las 2.389 empresas afiliadas al cierre de la vigencia 2024. Adicionalmente, se logró realizar la afiliación de 397 nuevas empresas en los departamentos donde la Caja tiene presencia, así: Guainía 82, Guaviare 187, Vaupés 40 y Vichada 88.

CUARTO TRIMESTRE	
DPTO	TOTAL EMPRESAS AFILIADAS
BOGOTA	1
GUAINIA	423
GUAVIARE	1.220
VAUPES	267
VICHADA	697
TOTAL	2.608

Tabla No.19 Empresas Afiliadas
 Fuente: Subsidio familiar

TOTAL EMPRESAS AFILIADAS



Grafica No.18 Empresas Afiliadas
Fuente: Subsidio Familiar

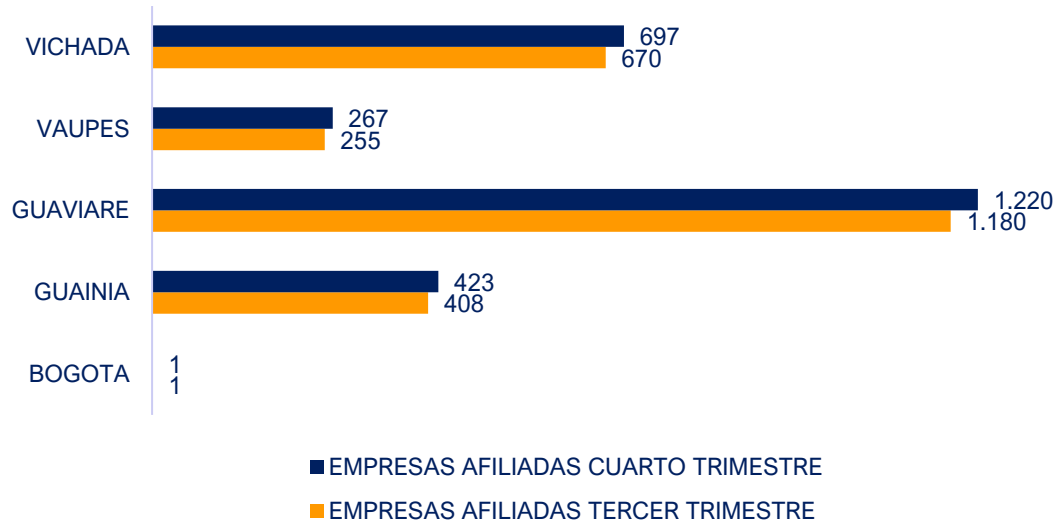
Comparativo de empresas entre trimestre III y IV de 2025.

Al comparar el tercer y cuarto trimestre de 2025, se presentó un incremento en las afiliaciones de 94 empresas, pasando de 2.514 a 2.608. El departamento que registró mayor número de afiliaciones es Guaviare, como se detalla a continuación:

DPTO	EMPRESAS AFILIADAS	
	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	1	1
GUAINIA	408	423
GUAVIARE	1.180	1.220
VAUPES	255	267
VICHADA	670	697
TOTAL	2.514	2.608

Tabla No.20 Empresas Afiliadas
Fuente: Subsidio Familiar

COMPARATIVO EMPRESAS AFILIADAS TRIMESTRES III Y IV



Grafica No.19 Comparativo Empresas
Fuente: Subsidio Familiar

Trabajadores afiliados por departamento.

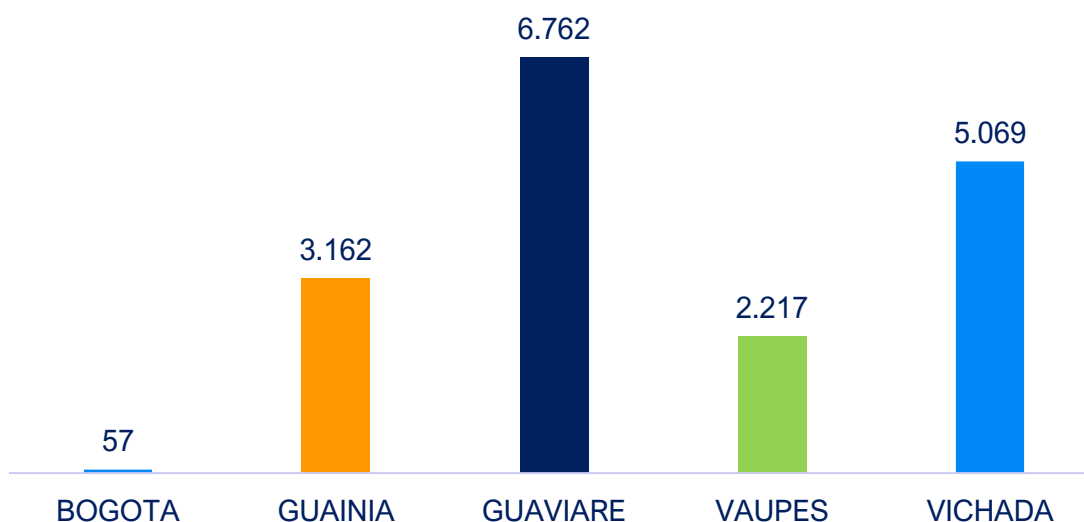
Durante el cuarto trimestre de 2025 se evidenció una disminución en el número de trabajadores afiliados. Esta variación obedece, en primer lugar, al proceso de depuración y actualización de la base de datos institucional que actualmente se adelanta, el cual comprende la revisión, validación y eliminación de registros duplicados, inactivos o con inconsistencias en la información reportada.

Dicho ejercicio responde a criterios de fortalecimiento del control interno, confiabilidad estadística y mejora en la calidad del dato, garantizando que la información institucional refleje la población afiliada real.

Adicionalmente, esta reducción también está asociada al comportamiento estacional de las empresas al cierre de cada vigencia fiscal, periodo en el cual se presenta el retiro de trabajadores a través de planilla única. Posteriormente, durante los

primeros meses de la siguiente vigencia, principalmente en febrero, dichas empresas realizan nuevamente el proceso de afiliación, lo que genera una variación temporal en el número de trabajadores registrados.

TOTAL TRABAJADORES AFILIADOS CUARTO TRIMESTRE



Grafica No.20 Trabajadores afiliados
Fuente: Subsidio Familiar

DEPARTAMENTAL	TOTAL TRABAJADORES AFILIADOS CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	57
GUAINIA	3.162
GUAVIARE	6.762
VAUPES	2.217
VICHADA	5.069
TOTAL	17.267

Tabla No.21 Trabajadores en el trimestre
Fuente: Subsidio Familiar

Comparativo de trabajadores entre el III y IV trimestre de 2025

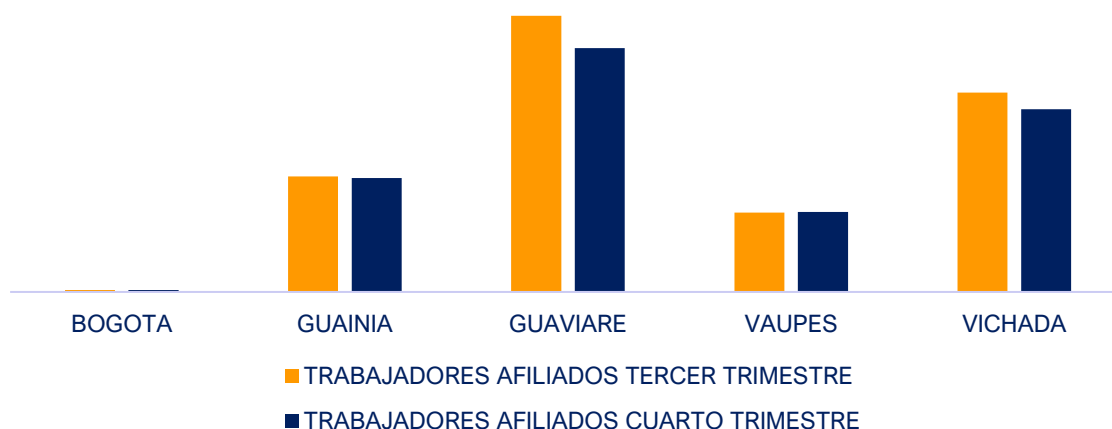
El número de trabajadores afiliados disminuyó en 1.367 personas, pasando de 18.634 en el tercer trimestre a 17.267 en el cuarto trimestre.

DPTO	TRABAJADORES AFILIADOS	
	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	53	57
GUAINIA	3.205	3.162
GUAVIARE	7.652	6.762
VAUPES	2.198	2.217
VICHADA	5.526	5.069
TOTAL	18.634	17.267

Tabla No.22 Trabajadores Afiliados

Fuente: Subsidio Familiar

COMPARATIVO TRIMESTRES III Y IV



Grafica No.21 Comparativo Trabajadores afiliados

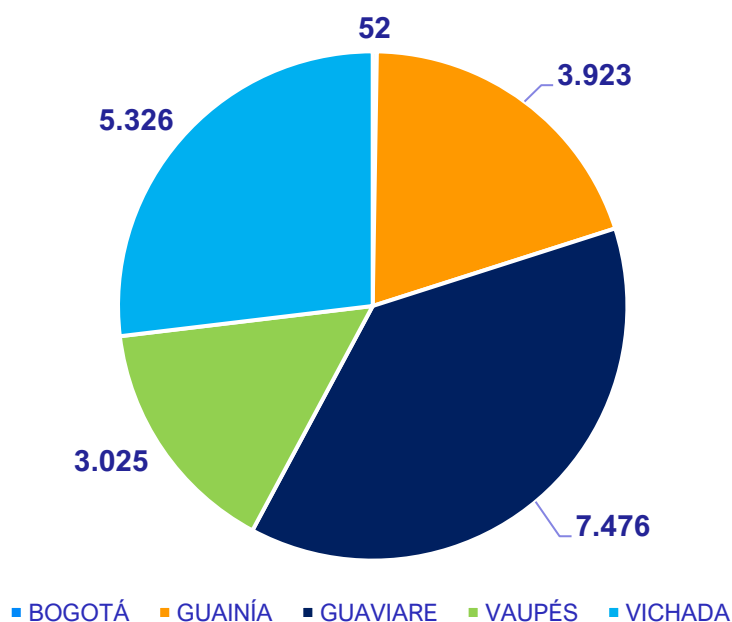
Fuente: Subsidio Familiar

Total beneficiarios afiliados por departamento.

Al cierre del cuarto trimestre de la presente vigencia, la Caja registra un total de 19.802 beneficiarios afiliados, lo cual evidencia el impacto positivo de la gestión de afiliación y el fortalecimiento de la cobertura del subsidio familiar en favor de las familias de los trabajadores afiliados.

DPTO	TOTAL BENEFICIARIOS AFILIADOS CUARTO TRIMESTRE
BOGOTÁ	52
GUAINÍA	3.923
GUAVIARE	7.476
VAUPÉS	3.025
VICHADA	5.326
TOTAL	19.802

Tabla No.23 Beneficiarios Afiliados
Fuente: Subsidio Familiar



Grafica No.22 Beneficiarios afiliados
Fuente: Subsidio Familiar

Comparativo de beneficiarios entre trimestre III y IV de 2025.

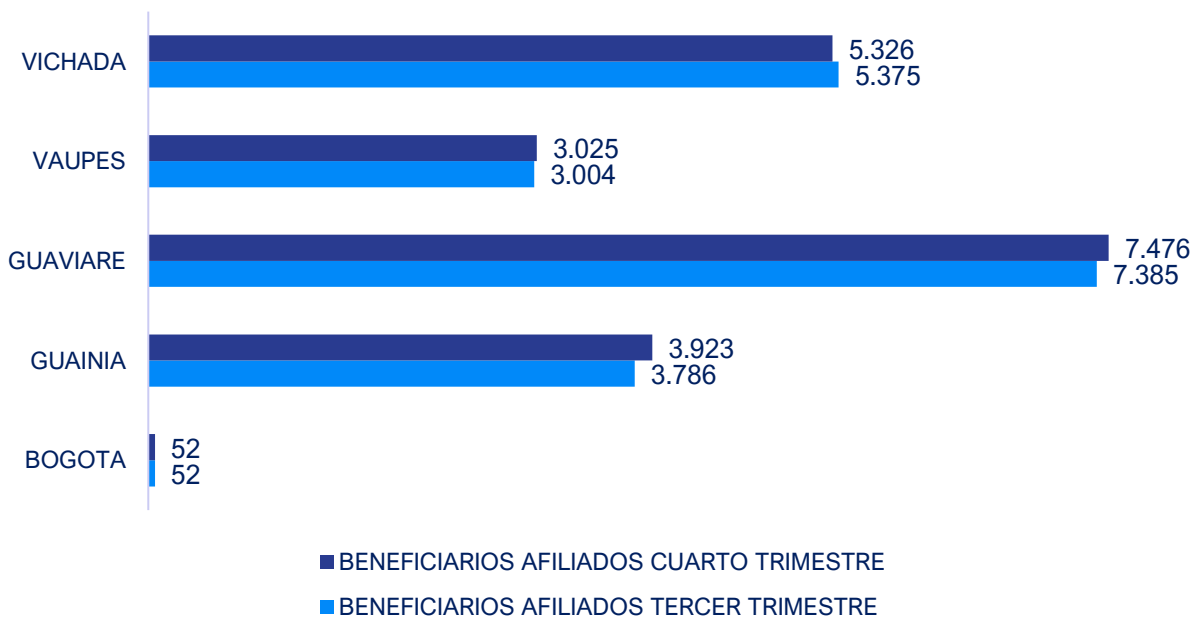
El análisis comparativo entre el tercero y cuarto trimestre de 2025, la cifra de beneficiarios pasó de 19.602 a 19.802 lo que representa un incremento de 200 personas.

Este comportamiento refleja la ampliación efectiva de la cobertura del subsidio familiar y una mayor inclusión de núcleos familiares dentro del sistema de compensación.

DPTO	BENEFICIARIOS AFILIADOS	
	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	52	52
GUAINIA	3.786	3.923
GUAVIARE	7.385	7.476
VAUPES	3.004	3.025
VICHADA	5.375	5.326
TOTAL	19.602	19.802

Tabla No.24 Comparativo beneficiarios Afiliados
Fuente: Subsidio Familiar

COMPARATIVO ENTRE TRIMESTRES



Grafica No.23 Comparativo Beneficiarios afiliados
Fuente: Subsidio Familiar

 Valor cuota monetaria pagada en el trimestre, número de cuotas y personas.

En el marco del Sistema de Compensación Familiar, COMCAJA se destaca por reconocer y pagar las cuotas monetarias más altas del sistema de Subsidio Familiar, reafirmando su compromiso con la protección integral de las familias trabajadoras, especialmente en territorios con mayores desafíos sociales y económicos.

Este esfuerzo no solo representa un cumplimiento normativo, sino una apuesta decidida por mejorar la calidad de vida de sus afiliados, garantizando que el subsidio familiar llegue de manera efectiva y oportuna a quienes más lo necesitan. La Caja continúa ampliando su cobertura, fortaleciendo la afiliación laboral y extendiendo el impacto social del beneficio, lo que se traduce en un mayor número de hogares respaldados y en una presencia institucional más sólida en las regiones donde opera.

A continuación, se detalla el comportamiento en el pago de la cuota monetaria para el cuarto trimestre de la vigencia 2025.

DEPARTAMENTAL	VALOR CUOTA MONETARIA	CUOTA MONETARIA PAGADA CUARTO TRIMESTRE	NUMERO DE CUOTAS CUARTO TRIMESTRE	NUMERO DE PERSONAS POR PERIODO CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	\$ 65.041	4.552.870	70	68
GUAINIA	\$ 88.938	518.475.397	5.826	5.714
GUAVIARE	\$104.612	1.137.560.022	10.875	10.696
VAUPES	\$ 76.932	328.008.902	4.265	4.247
VICHADA	\$102.096	743.484.740	7.093	7.196
TOTAL		2.732.081.931	28.129	27.921

Tabla No.25 Cuota Monetaria

Fuente: Subsidio Familiar

 Comparativa cuota monetaria Pagada, Numero de Cuotas y personas trimestre III y IV de 2025.

El valor de la cuota monetaria pagada presentó una variación positiva del 9,95 % entre el tercer y cuarto trimestre de 2025, al pasar de \$2.485.079.626 a \$2.732.081.931, lo que representa un incremento absoluto de \$247.002.305 destinados directamente al bienestar de las familias afiliadas beneficiarias.

De manera coherente con este crecimiento, el número de cuotas pagadas aumentó de 25.617 a 28.129, con una variación del 9,80 %, equivalente a 2.512 cuotas. Asimismo, el número de personas beneficiadas pasó de 25.303 a 27.921, lo que representa un incremento del 10,35 %, es decir, 2.618 personas más que recibieron respaldo del subsidio familiar.

Este comportamiento refleja un mayor alcance social del sistema de compensación, evidenciando que más hogares cuentan con un ingreso complementario que contribuye a cubrir necesidades básicas como alimentación.

DPTO	VALOR CUOTA MONETARIA PAGADA		NUMERO DE CUOTAS		NUMERO DE PERSONAS POR PERIODO	
	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
BOGOTA	4.813.034	4.552.870	74	70	71	68
GUAINIA	471.428.605	518.475.397	5.299	5.826	5.225	5.714
GUAVIARE	991.875.958	1.137.560.022	9.481	10.875	9.326	10.696
VAUPES	310.075.007	328.008.902	4.031	4.265	4.012	4.247
VICHADA	706.887.022	743.484.740	6.732	7.093	6.669	7.196
TOTAL	2.485.079.626	2.732.081.931	25.617	28.129	25.303	27.921

Tabla No.26 Comparativo Cuota Monetaria
Fuente: Subsidio Familiar

7. Jurídica

- ✦ Total procesos activos en los que participe la Caja con su respectivo estado.

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
1100131030112010000000	JUZGADO CUARENTA Y SIETE (47) LABORAL DE BOGOTÁ	COMCAJA	CONDOR S.A COMPAÑIA DE SEGUROS	ARCHIVADO	BAJO
1100131050302010000000	JUZGADO TREINTA (30) LABORAL DE BOGOTÁ	SOCIEDAD ADMINISTRADO RA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	COMCAJA	TERMINADO	BAJO
1100131050012010000000	JUZGADO 001 LABORAL DE BOGOTÁ	BBVA HORIZONTE PENSIONES Y CESANTIAS S.A. HOY PORVENIR	COMCAJA	ACTIVO	ALTO
1100131050302010000000	JUZGADO TREINTA (30) LABORAL DE BOGOTÁ	SOCIEDAD ADMINISTRADO RA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	COMCAJA	TERMINADO	BAJO
2300125020002020000000	COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL - DISCIPLINARIA - BOGOTÁ	COMCAJA	ALFREDO AGAMEZ MELENDEZ	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
110013105025201000000	JUZGADO VEINTICINCO (025) LABORAL DE BOGOTÁ	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	COMCAJA	ACTIVO	ALTO
110016000050202000000	FISCALIA 186 LOCAL	COMCAJA	ALFREDO AGAMEZ MELENDEZ	ACTIVO	MEDIO
110014003067202000000	JUZGADO 67 MUNICIPAL CIVIL DE BOGOTÁ DC	COMCAJA	MAFRED CONFECCIONES - YAMIL GONZALEZ CASTILLO	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
11001600005020200000	Fiscalía 236 Seccional, Unidad de Estafas Seccional	COMCAJA	ADVANCED DATA SOLUTIONS S.A.S. BEATRIZ SALAMANCA PIRE, en calidad de representante Legal de ADVANCED DATA SOLUTIONS S.A.S, así como, a los señores CARLOS ALIRIO AMAYA NARANJO, en calidad de supervisor; GERMÁN DUARTE PALACIOS, Director Administrativo para esa vigencia; NANCY PAOLA SANCHEZ PEÑA, apoyo a la Supervisión.	ACTIVO	MEDIO
	les, Dirección Seccional de Bogotá.				

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
110013105026202000000	JUZGADO 26 LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTA	COMCAJA	GLOBAL SERVICES SAS representada legalmente Por CESAR AUGUSTO PARDO SALCEDO	ACTIVO	MEDIO
138363189001201000000	JUZGADO PRIMERO (1) LABORAL DEL CIRCUITO DE TURBACO	COMCAJA	MUNICIPIO MARIALABAJA - BOLÍVAR	TERMINADO	BAJO
130013105005201000000	JUZGADO QUINTO (5) LABORAL DEL CIRCUITO DE CARTAGENA	COMCAJA	MUNICIPIO DE SAN ESTANISLAO DE KOSTKA	TERMINADO	BAJO
138363189001201000000	JUZGADO PRIMERO (1) LABORAL DEL CIRCUITO DE TURBACO	COMCAJA	ALCALDIA MUNICIPIO ARJONA - BOLÍVAR	ACTIVO	MEDIO
253074003003202000000	JUZGADO CIVIL DEL CIRCUITO DE GIRARDOT	COMCAJA	INFINITY SUMINISTROS SAS - MANUEL JOSÉ BAQUERO	ACTIVO	MEDIO
940014089002201000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOUO	COMCAJA	EDITLIA CASTAÑO FAJARDO y	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
	MUNICIPAL DE INIRIDA		MARIA ELIZABETH CORTES CASTAÑEDA		
9400140890012010000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	CASTULO CAMILO CANTILLO SOLANO y YAHIR ARCENIO CORTINA LANCHEROS	TERMINADO	BAJO
9400140890022010000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	NELSON FERNANDO PEÑA BEDOYA	TERMINADO	BAJO
9400140890022010000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOU MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	ROSA LEONOR CAÑON YANAVE y SIMON GOMEZ PASTOR LIBARDO	TERMINADO	BAJO
9400140890022010000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOU MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	JHON JAIRO SAENZ RESTREPO Y RITO GARC IA AGUILAR	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
94001408900220100000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOU MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	ROGERS TORRES GUAYANES y LUCIANO RODOLFO PABON LOPEZ	ACTIVO	MEDIO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	HAIDER PARADA MARTINEZ y CARLOS PARADA MARTINEZ	ACTIVO	MEDIO
94001148900220100000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOU MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	PATRICIA CAMICO CAMICO y DANIEL SIMPLICIO TIVIDOR	TERMINADO	BAJO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	YEISA ALEJANDRA CASTRO y DARLEY LOZANO DIAZ	TERMINADO	BAJO
94001408900220100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	GLORIA BAUTISTA GOMEZ y FERNANDA ACOSTA GARCIA	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
94001408900220100000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCOU MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	GLORIA BAUTISTA GOMEZ y MARIBEL MARTINEZ YAVINAPE	TERMINADO	BAJO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	MARIELA JUDITH GOMEZ RODRIGUEZ y CARLOS GUILLERMO RODRIGUEZ JARAMILLO	TERMINADO	BAJO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	CARLOS ALBERTO JIMENEZ OROZCO y MOISES TORRES SERNA	TERMINADO	BAJO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	SILVIA GARRIDO DASILVA y ASTRUGILDA GUTIERRES	ACTIVO	MEDIO
94001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCOU DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	EVELIO RIVERA GAITAN y SUSANA ANDREA DAGAMA	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9400140890012010000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	NELSON JULIAN MANCERA SANCHEZ y EDUYMER GONZALEZ PEÑA	TERMINADO	BAJO
9400140890022010000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCO MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	ALIDA ZOBEIDA YURIYURI DASILVA y MARLENE DASILVA DASILVA	TERMINADO	BAJO
9400140890022010000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCO MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	MARY STELLA RICARDO AVILA y CARLOS GOMEZ GOMEZ	TERMINADO	BAJO
9400140890012010000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	ADRIANA PAOLA CURTIDOR LARGO y INGRID JOHANA	TERMINADO	BAJO
9400140890012010000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	SANDRA CAROLINA RUEDA y MARIA DELIA MORENO OSPINA	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
940014089001201000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	LINA MARIA CANCINO PARRA y VLADIMIR CABARTE GAITAN	TERMINADO	BAJO
940014089001202000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	VLADIMIR CABARTE GAITAN	ACTIVO	MEDIO
940013189001202000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	CARLOS ALBEIRO RAMIREZ OSORIO	COMCAJA	ACTIVO	ALTO
940014089002202000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCO MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	JIMMY BERNAL SAENZ MORENO	ACTIVO	MEDIO
940014089001202000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	JHON ALEXANDER APONTE SAENZ	ACTIVO	MEDIO
940014089001202000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	YAMIL ESQUIVEL FLOREZ	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9400140890012020000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO MUNICIAPAL DE INIRIDA	COMCAJA	HUMBERTO ZAMBRANO HERNANDEZ	ACTIVO	MEDIO
9400131890012020000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	CARLOS ALBEIRO RAMIREZ OSORIO	COMCAJA	ACTIVO	ALTO
9400140890022020000000	JUZGADO SEGUNDO (02) PROMISCO MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	TORTIPAN	TERMINADO	BAJO
9400131890012020000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO DEL CIRCUITO DE INIRIDA	COMCAJA	MAURICIO BERNAL LIZARAZU	ACTIVO	MEDIO
9400140890012020000000	JUZGADO PRIMERO (01) PROMISCO MUNICIPAL DE INIRIDA	COMCAJA	CLAUDIA ANDREA REINA MEDINA	ACTIVO	MEDIO
9400140890022020000000	JUZGADO MUNICIPAL PROMISCO 002 INIRIDA	COMCAJA	EDWIN ARLEY ALVARADO ÁLVAREZ	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
95001408900220100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	LUZ ADRIANA ZANABRIA y RICARDO ARMALIO MEJIA	TERMINADO	BAJO
95001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	LEONILDE NARANJO GAITAN y YINA YULIETH RIVERA MUÑOZ	ACTIVO	MEDIO
95001408900220100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	WILMAR VALENCIA ORTIZ y EDISON JAINER MONTENEGRO JIMENEZ	ACTIVO	MEDIO
95001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	MARLENY LOPEZ AREVALO y AYDE PARRADO BELTRAN	TERMINADO	BAJO
95001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	NAILED GRISSEL ARCON OROZCO y CARLOS EDGAR SARMIENTO CASTRO	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
95001408900120100000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	PEDRO MARTIREZ JORDAN y DUMAR BOHORQUEZ GUZMAN	TERMINADO	BAJO
95001408900220200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	ROMAN ARENAS MONTENEGRO	TERMINADO	BAJO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	CARLOS HUGO URREGO MONROY	TERMINADO	BAJO
95001408900220200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	CAMILO JOSE ALFONSO	TERMINADO	BAJO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	ESLENDY RICO JAIMES	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	EDGAR JAVIER MORENO OICATA	ACTIVO	MEDIO
95001408900220200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	CLAUDIA PATRICIA CARO HERNANDEZ	TERMINADO	BAJO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	JULIETH CAROLINA MORENO ALVAREZ	TERMINADO	BAJO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	JAIRO GAITAN YATE y MARIA SIRLEY GOMEZ ACOSTA	TERMINADO	BAJO
95001408900120200000	JUZGADO PRIMERO (1) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	YAMILE LIZCANO PERDOMO y SAYDA GINNETH ROLDAN SANABRIA	TERMINADO	BAJO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9500140890012020000000	JUZGADO SEGUNDO (2) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	LUCY BIBIANA MOSQUERA	ACTIVO	MEDIO
9500140890012020000000	JUZGADO SEGUNDO (2) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	AGROINDUSTRIA ACME S.A.S. ZOMAC	ACTIVO	MEDIO
9500140890022020000000	JUZGADO SEGUNDO (2) CIVIL MUNICIPAL DE SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	INFRAPROYECTOS S.A.S. ZOMAC	ACTIVO	MEDIO
9500131120012020000000	JUZGADO 001 CIVIL DEL CIRCUITO CON CONOCIMIENTO EN ASUNTOS LABORALES	COMCAJA	EMPRESA DE SERVICIOS DE ASEO MANTENIMIENTO Y DESINFECCIONEMA SAS	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9500131120012020000000	JUZGADO 001 CIVIL DEL CIRCUITO CON CONOCIMIENTO EN ASUNTOS LABORALES	COMCAJA	TALLER AUTOMOTRIZ LA SABANA S.A.S - JOSÉ EDUARDO SÁNCHEZ DÍAZ	ACTIVO	MEDIO
9500131120012020000000	JUZGADO DE CIRCUITO CIVIL CON CONOCIMIENTO EN ASUNTOS LABORALES 001 SAN JOSE DEL GUAVIARE	COMCAJA	JOHNNY FERNANDO URBANO AVELLANEDA	ACTIVO	MEDIO
4700131050032010000000	JUZGADO 3 LABORAL DEL CIRCUITO DE SANTA MARTA	MUÑOZ MUÑOZ REINEL ENRIQUE Y OTROS	COMCAJA	ACTIVO	ALTO
4700123310002010000000	DESPACHO 000 - TRIBUNAL ADMINISTRATIVO - SIN SECCIÓN - SANTA MARTA	ASOCIACION DE PROGRAMAS DE TECHOS COMUNITARIOS APROTECH	MINISTERIO DE VIVIENDA-FONDO NACIONAL DE VIVIENDA LLAMADO A LITIS :COMCAJA	ACTIVO	ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
47189315300220100000	JUEZGADO SEGUNDO (2) CIVIL DEL CIRCUITO DE CENAGA MAGDALENA	COMCAJA	GUSTAVO CAMARGO RUIZ ESCUDERO	ACTIVO	MEDIO
47189408900120100000	JUZGADO PRIMERO (1) PROMISCO MUNICIPAL DE CENAGA MAGDALENA	COMCAJA	GUSTAVO CAMARGO RUIZ ESCUDERO	TERMINADO	BAJO
47189408900220100000	JUZGADO SEGUNDO (2) PROMISCO MUNICIPAL DE CENAGA MAGDALENA	COMCAJA	GUSTAVO ADOLFO REGUILLO ARAUJO Y ROBINSON ANTONIO QUINTO MORELLY	ACTIVO	ALTO
54001410500220200000	JUZGADO SEGUNDO (2) MUNICIPAL DE PEQUEÑAS CAUSAS LABORALES DE CUCUTA	COMCAJA	RICARDO TRIANA HERNANDEZ	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
970013189001202000000	JUZGADO PRIMERO PROMISCOU DEL CIRCUITO DE MITU VAUPES	COMCAJA	CONSORCIO COMEDORES representada legalmente por LEANDRO MORALES PARRADO.	ACTIVO	MEDIO
99001408900220150005500	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JAINER ANDRES DURÁN GODOY- JULIO CESAR AGUDELO RAMIREZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
990014089002201000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YEISON JAIR RAMIREZ MANCERA - YERLEY DAVID JIMENEZ	ACTIVO	ALTO
990014089002201000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JHON FREDY GARCÍA DIAZ - JUAN CARLOS CISNEROS COLMENARES	ACTIVO	MEDIO
990014089001201000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	CAROLINA ANDREA GALVIS RATIVA-PAULINA ANTONIO RATIVA TORRES	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	LUIS EVELIO GALVIS-MARIA ISABEL CUNICHE QUIROZ	ACTIVO	MEDIO
9900140 89002 20160005900	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JARLY ZAHIEL GUZMAN MONTOYA / FRANKLIN ARTURO MORENO ACEVEDO	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JAMER ANTONIO CAMARGO LIBIA LIZETH HUERTAS GARCIA	ACTIVO	MEDIO
9900140890022010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JUAN ALBERTO ROCHA-WINNY ALEXANDRA PEÑA CARVAJAL	ACTIVO	MEDIO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	EIXY DURAN GODOY-YAMILE ALVARADO MARIN	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YOLANDA PAREDES NARDA YESENIA OCAMPO ORTIZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JHOAN RICARDO GUTIERREZ MOSQUERA	ACTIVO	MEDIO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JOSE LUIS GARCIA BERNAL-FABIAN SANCHEZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZ.GADO02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	ZWLLIVAN RAMIREZ-ROSANA PARDO	ARCHIVADO	NO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	EDGAR ALBERTO MUÑOZ ZAMORA-WILSON DANILO VELEZ SILVA	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900131890012010000000	JUZUAGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	AZUCENA CARRASQUEL-LUZ DARY CALDERON	ACTIVO	MEDIO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YULAY YELITZA SANTANA CRUZ-YEINI YOMAIRA FIGUEROA SANTANA	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	HUGO SMITH CASTAÑEDA-JOHANNA LOPEZ ESPITIA	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900220170007200	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	ALBA ROCIO PIÑEROS RENDON-AGUEDA CATIMAY GUACARAPARE	TERMINADO	BAJO
9900140890022010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JOSE MILTON HERRERA -NINA DIAZ MENDEZ	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	WILSON ANTONIO HOSTOS-ROSA FIERRO	TERMINADO	BAJO
9900140890012010000000	JUZADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	LEONARDO FABIO GODOY-RAFAEL RINCON	TERMINADO	BAJO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YIBER ALVAREZ CATIMAY-OLDER CABARTE MACIAS	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YEISON JAIR RAMIREZ MANCERA - YERLEY DAVID JIMENEZ	ACTIVO	MEDIO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	OSCAR GILBER CURVELO PEREZ-DELINA LEAL ANZUETA	ACTIVO	MEDIO
9900140890012010000000	JUZDO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	HEINY LUCEY ACOSTA	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	HENRY ERRENUMA ANDINO - CAROLINA GALVIS RATIVA	ACTIVO	MEDIO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	GELVIS PEREZ- JOSE LISANDRO OLARTE	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JOSE LISANDRO OLARTE- FERNANDO OSORIO ARREPICHE	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	LUIS CARLOS MARTINEZ BARRETO- ROBERTO HINOJOSA FLOREZ	ARCHIVADO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	MARTHA LUCIA MIRELES- LUCERO ROJAS RIAÑO	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
99001408900120100000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JOSE MILTON HERRERA-MARTHA ROCIO ROZO GONZALEZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900220100000	JUZ.GADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	CARLOS EDUARDO MURILLO-KAREN PAOLA BEJARANO VELAZCO	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900120100000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	MACHARE NORBEY BAUTISTA JOSE ADOLFO VELASQUEZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900120100000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YURY MEDINA / GERMAN VARGAS	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900120100000	JUZ.GADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JAVIER HERNANDO RINCON JIMENEZ-DAIRYS BARRIENTOS GARCIA	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890012018 0003900	JUZGADO 01 PROMISCO MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	MELIDA BOBADILLA BRAVO-LESVIA DEL VALLE LOPEZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900220100000 000	JUZGADO 02 PROMISCO MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JAIDER JAVIER TARACHE - LEONARDO FABIO TARACHE	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900220100000 000	JUZGADO 02 PROMISCO MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	RICARDO ANTONIO CISNEROS COLMENARES- ELIAS ORLANDO GUTIERREZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001408900222000000 0000	JUZGADO 02 PROMISCO MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	MARISOL CASTAÑEDA- WILSON ANGULO	ACTIVO	MEDIO ALTO
99001 408900120190007500	JUZGADO 01 PROMISCO MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	ARLEY PIÑEROS JOROPA- ROBERT FERNEY MANCERA CAÑAS	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	LEONARDO ENRIQUE DELGADO MADRID-LUZMAN ANTONIO PAYARES RUIZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	YANUBA VARGAS CRUZ-OLGA INES MENDOZA	TERMINADO	BAJO
99001408900120190007600	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	DORANCEL MANUEL BANQUETT CHIMA-ALIRIO RAMIREZ ALVAREZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	FREDDY JIMENEZ GUIO-LUIS ALBERTO BARRAGAN VARGAS	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890012010000000	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	VICTOR RAUL CABARTE MACIAS	ACTIVO	MEDIO ALTO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	NUBIA RAMIREZ GACIA-OMAR MOYA GUTIERREZ	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	JENNIFER DINEY BARON CARREÑO- OSCAR ALEXIS ALVARADO ACOSTA	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900140890022010000000	JUZGADO 02 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	IGNACIO MONTAÑEZ MOJICA- CRISTOBAL ANDRES ESCOBAR MEJIA	ACTIVO	MEDIO ALTO
9900131890012020000000	JUZGADO PROMISCOU DEL CIRCUITO DE PUERTO CARREÑO VICHADA	COMCAJA	FULBERTO GUEVARA	ACTIVO	MEDIO
9900131890012020000000	JUZGADO PROMISCOU DEL CIRCUITO DE PUERTO CARREÑO VICHADA	COMCAJA	INVERSIONES GANADERAS GALEX SAS	ACTIVO	MEDIO

RADICADO	ORGANO JUDICIAL	DEMANDANTE/D ENUNCIANTE	DEMANDADO/DE NUNCIADO	ESTADO ACTUAL DEL PROCESO	NIVEL DE RIESGO
9900140890012020000000	JUZGADO MUNICIPAL - PROMISCOU 001 PUERTO CARREÑO	COMCAJA	RESTAURANTE MASTRANTO DEL LLANO S.A.S - GELNI GUTIÉRREZ RINCÓN.	ACTIVO	MEDIA
99001408900120170007900	JUZGADO 01 PROMISCOU MUNICIPAL DE PUERTO CARREÑO	COMCAJA	FELIX MARIA RICO-JUANA MARIA	TERMINADO	BAJO
9900131890012020000000	JUZGADO PROMISCOU DEL CIRCUITO DE PUERTO CARREÑO VICHADA	COMCAJA	CONSORCIO WORDL OF SERVICES representada legalmente por DIDIER SANTIAGO FARFAN GOMEZ y JOSE ANTONIO CORREA JARAMILLO	ACTIVO	MEDIO

Tabla No.27 Procesos Activos
Fuente: Jurídica

8. Control Interno

Ejecución del Programa Anual de Auditoría y seguimiento a acciones de mejora:

Conforme lo definición establecida en la CIRCULAR EXTERNA ÚNICA No 00004-2024 de la SSF la Auditoría Interna es “una actividad independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, concebida para agregar valor y *mejorar las operaciones de una organización. Apoya a la organización en el cumplimiento de sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y gobierno*”.

Para el trimestre comprendido entre los meses de octubre y diciembre de 2025, se presenta informe de ejecución del programa de auditoría e indicador de efectividad de las acciones de mejora gestionada en la vigencia así:

Auditoría programada	Observación
1. Informe de KPI (% efectividad acciones de mejora)	Se remitió a la agencia especial de intervención, mediante correo electrónico de fecha 10 de diciembre de 2025, el informe de acciones de mejora cerradas por incumplimiento. Dicho informe consolida aquellas acciones que, pese a haber sido formuladas y contar con compromisos definidos, no lograron ejecutarse dentro de los plazos establecidos ni cumplir con los resultados esperados, lo cual motivó su cierre por incumplimiento conforme a los criterios de seguimiento definidos por la Oficina de Control Interno.

Auditoría programada	Observación
2. Seguimiento de acciones de mejora derivadas de Informes de auditoría interna	Durante este período se gestionó un total de cuarenta y ocho (48) acciones de mejora, de las cuales veintidós (22) correspondieron a cierres efectivos, al evidenciarse el cumplimiento de las actividades propuestas, y veintiséis (26) fueron cerradas por incumplimiento, al no acreditarse la ejecución de las acciones comprometidas dentro de los términos establecidos. Cada uno de los cierres fue formalmente socializado mediante memorando ORFEO dirigido a los respectivos líderes de proceso, a la Subdirección competente y a la Dirección Administrativa. En los casos en que se evidenció incumplimiento, se adelantó mesa de trabajo con la líder del área de Talento Humano, con el fin de realizar el análisis correspondiente y definir las actuaciones administrativas a que haya lugar.
3. Fomento al Empleo y Protección al Cesante	La auditoría fue ejecutada en su totalidad, y tanto el informe preliminar como el informe final fueron debidamente socializados, este último mediante memorando con radicado ORFEO No. 20251400022033 de fecha 09 de diciembre del 2025. No obstante, a la fecha, el área auditada no ha remitido la formulación de las acciones de mejora, pese a haberse comunicado los hallazgos y recomendaciones correspondientes, situación que limita el inicio del seguimiento y el aseguramiento de la implementación de los correctivos requeridos.

Auditoría programada	Observación
4. Política SGSST	La auditoría fue planificada y ejecutada conforme al Programa Anual de Auditoría, a corte de diciembre del 2025 el informe preliminar se encontraba en elaboración.
5. Presentación de Informes 6. Formulación de Proyectos 7. Formulación y Seguimiento al Plan Estratégico 8. Formulación y Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos 9. Gestión del Riesgo	Auditoría planificada y ejecutada, el informe final fue socializado a través de memorando Orfeo 20251400013553 con fecha del 5 de agosto de 2025
10. Unidad departamental Vichada	Auditoría planificada y ejecutada, el informe final fue socializado a través de memorando Orfeo 20251400016913. Las acciones de mejora derivadas están en proceso de seguimiento.
11. Unidad departamental Guaviare	Auditoría no realizada por temas de orden público en la región.
12. Evaluación al Sistema de Control Interno	Informe realizado y socializado a la Dirección Administrativa
13. Atención al Afiliado 14. Gestión de Respuestas a PQRSF	Auditoría planificada, no se pudo ejecutar teniendo en cuenta que a la fecha no se han designado roles y responsabilidades en dicho proceso.

Auditoría programada	Observación
15. Seguimiento a Inmuebles	Auditoría planificada y ejecutada, el informe final fue socializado a través de memorando Orfeo 20251400018683. Las acciones de mejora derivadas están en proceso de seguimiento.
16. Fondo Fomento al Empleo y Protección al Cesante	Auditoría planificada y ejecutada, el informe final fue socializado a través de memorando Orfeo 20251400016913. Las acciones de mejora derivadas están en proceso de formulación.
17. Conciliación Bancaria 18. Comprobantes Contables y Servicios Sociales 19. Portafolio de Inversión 20. Pagos 21. Ejecución Presupuestal	Auditoria planificada, como requiere de apoyo profesional externo para su ejecución, se realizó requisición y se esta la espera del proceso de contratación para iniciar su ejecución.
22. Adelantar proceso de contratación para mantenimiento o adquisición de hardware 23. Planeación y Gestión Tecnológica 24. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y comunicación – PETIC	Auditoría planificada, ejecutada, y con informe final socializado a través de memorando ORFEO 20251400016913. Las acciones de mejora derivadas están en proceso de seguimiento.

Auditoría programada	Observación
25. Política de Seguridad de la Información COMCAJA	
26. Convenios Prestación de Servicios 27. Tabla de Honorarios 28. Orientación Jurídica Institucional	Auditoria no se ha realizado por atender auditoria especial de hijos de crianza,

Tabla No.28 Plan Anual de Auditoría
Fuente: Control Interno

Indicador ejecución del programa anual de auditoría

Nº de Auditorías Realizadas / Total de Auditorias Programa Anual * 100%	60.7%
---	-------

Análisis del Indicador de ejecución del programa anual de auditoría

- ❖ Auditorías programadas en el PAA 2025: 28
- ❖ Auditorías ejecutadas (con informe preliminar y/o final): 17
- ❖ Auditorías no ejecutadas o pendientes: 11

Se consideran ejecutadas aquellas auditorías que cuentan con desarrollo de trabajo de campo y socialización de informe preliminar o final, independientemente del estado de formulación de acciones de mejora.

El nivel de cobertura del 60,7 % evidencia un cumplimiento parcial del Programa Anual de Auditoría, influenciado principalmente por factores externos y estructurales, entre los cuales se destacan:

- ❖ Limitaciones de orden público, que impidieron la ejecución de auditorías en unidades departamentales como Guaviare.
- ❖ Dependencia de apoyo profesional externo, particularmente en auditorías de alta complejidad técnica como Ejecución Presupuestal, cuyo inicio quedó supeditado al proceso de contratación.
- ❖ Ausencia de definición formal de roles y responsabilidades en algunos procesos (ej. PQRSF), lo cual imposibilitó la ejecución efectiva de las auditorías programadas.
- ❖ Priorización institucional de auditorías especiales, como la relacionada con hijos de crianza, que requirió redireccionar la capacidad operativa del equipo auditor.
- ❖ Retrasos por parte de las áreas auditadas, en la formulación de acciones de mejora, lo que afectó la continuidad del ciclo de aseguramiento.

En consecuencia, la Oficina de Control Interno emite la presente alerta temprana, con el propósito de que la Administración adopte las medidas necesarias para:

- ❖ Garantizar la asignación oportuna de recursos técnicos, humanos y contractuales requeridos para la ejecución del PAA.
- ❖ Fortalecer la definición y formalización de roles y responsabilidades en los procesos auditables.
- ❖ Priorizar el enfoque basado en riesgos en la formulación y ajuste del Programa Anual de Auditoría.
- ❖ Asegurar el compromiso de las áreas responsables en el suministro de información y en la formulación oportuna de acciones de mejora.

Análisis del Indicador de Efectividad de las Acciones de Mejora

La Oficina de Control Interno gestionó el cierre de (48) acciones de mejora, de las cuales (22) fueron cerradas de manera efectiva y (26) se cerraron por incumplimiento, lo que arroja un indicador de efectividad del 45,8%.

Desde la perspectiva de esta Oficina, este resultado se considera bajo, en la medida en que más de la mitad de las acciones formuladas no lograron materializarse conforme a lo planificado, evidenciando debilidades en las fases de formulación, ejecución, seguimiento y compromiso de las áreas responsables.

El alto porcentaje de cierres por incumplimiento (54,2%) sugiere, entre otros aspectos:

- ❖ Deficiencias en la definición de actividades claras, medibles y con plazos realistas.
- ❖ Falta de apropiación de las acciones de mejora por parte de algunos líderes de proceso.
- ❖ Insuficiente seguimiento oportuno por parte de las áreas responsables y, en algunos casos, dependencia de factores externos no previstos en la formulación inicial.
- ❖ Debilidad en la gestión preventiva del riesgo, lo que conlleva a reiteración de observaciones en ejercicios de auditoría posteriores.

Adicionalmente, si bien la Oficina de Control Interno adelantó acciones de seguimiento, socialización de cierres mediante memorandos ORFEO y mesas de trabajo con áreas críticas, los resultados evidencian que estas medidas no han sido suficientes para garantizar el cierre efectivo de las observaciones, lo cual representa un riesgo institucional en términos de mejora continua, cumplimiento normativo y fortalecimiento del Sistema de Control Interno.

En este sentido, el indicador refleja la necesidad de replantear la estrategia institucional frente a la gestión de acciones de mejora, fortaleciendo los mecanismos de control, seguimiento y responsabilidad, con el fin de incrementar la efectividad de las acciones y asegurar que las observaciones formuladas deriven en mejoras reales y sostenibles en los procesos de la entidad.

❖ Logros alcanzados por el área durante la vigencia 2025. (informe ejecutivo)

Entre los logros significativos de la auditoría interna se encuentra lo referente a la efectividad de las observaciones de auditoría y las acciones de mejora propuestas, si bien es cierto, el porcentaje de efectividad es inferior al 50%, el análisis cualitativo que presenta la entidad frente a las 22 acciones efectivas muestra impactos estructurales y de alto valor institucional, así:

- ❖ Fortalecimiento estructural y normativo
- ❖ Ajuste de la estructura organizacional.
- ❖ Creación y publicación de normograma institucional.
- ❖ Actualización y adopción de políticas clave (daño antijurídico).
- ❖ Conceptos jurídicos que unifican criterios (primas, vacaciones).

Estas acciones reducen riesgos legales y administrativos de largo plazo, aunque su implementación suele ser compleja y transversal.

- ❖ Estandarización y control de procesos críticos
- ✓ Nómina, contratación, convenios, supervisión, cobro jurídico y procesos judiciales.
- ✓ Creación de formatos, fichas técnicas, listas de chequeo, matrices de control y manuales.
- ✓ Centralización y fortalecimiento de la gestión documental.

Esto evidencia que las acciones efectivas no fueron menores ni aisladas, sino que impactaron procesos sensibles para la entidad.

- ❖ Mejora en trazabilidad y control interno
- ✓ Herramientas de seguimiento (Excel, tablas maestras, checklist).
- ✓ Registro sistemático de actuaciones y responsables.
- ✓ Condicionamiento de etapas contractuales al cumplimiento previo de requisitos.

Estos logros fortalecen directamente el Sistema de Control Interno y previenen la reincidencia de hallazgos.

A continuación, se relacionan los logros más significativos por tema auditado:

Observación / Tema	Acción Ejecutada	Logro Alcanzado
Estructura organizacional	Eliminación del cargo Auxiliar Administrativo II	La estructura fue ajustada; el cargo quedó inactivo hasta nueva formalización mediante acto administrativo.
Inducción y reinducción	Actualización de la cartilla y creación de formato de verificación	Se estableció un proceso formal y verificable que garantiza trazabilidad en las capacitaciones de ingreso.
Pago de primas extralegales y vacaciones	Solicitud y obtención de concepto jurídico	Concepto normativo que permite aplicar de forma correcta y unificada dichas prestaciones
Proceso de nómina	Elaboración de la ficha técnica del proceso	Se cuenta con un estándar operativo que mejora el control y la confiabilidad del proceso de nómina
Contrato laboral	Implementación de un modelo unificado de contrato	El nuevo formato se aplica para todos los ingresos desde febrero de 2025, estandarizando el proceso de vinculación.
Gestión de Cobro Jurídico	• Documentar procesos, • crear herramienta de control • validar solicitudes • analizar procedencia del cobro jurídico • proyectar oficios y demandas.	• Procedimiento estandarizado de procesos judiciales creado y cargado en la intranet. • Creación y estandarización del formato EOJ-FT-002 (lista de chequeo para radicación). • Reuniones realizadas con Recaudo y Gestión de Cobro de Aportes para depurar información y coordinar gestión. • Mesas jurídicas adelantadas para estudiar la viabilidad de cobro judicial caso por caso. • Recolección y consolidación de documentos probatorios solicitados a áreas misionales. • Acompañamiento jurídico en el ajuste de formatos de cobro prejurídico.

Observación / Tema	Acción Ejecutada	Logro Alcanzado
		• Elaboración de dos modelos estandarizados de demanda (incumplimiento y no pago de aportes) y un modelo de medidas cautelares.
Gestión y seguimiento procesos Judiciales	• Estandarizar el “cuadro de control de procesos”, • actualizar procesos judiciales • fortalecer gestión documental.	• Revisión y actualización del estado real de todos los procesos judiciales desde mayo de 2025. • Creación y estandarización de la tabla EOJ-FT-001 con datos críticos de cada proceso judicial. • Registro de actuaciones, medidas cautelares y fechas procesales para permitir continuidad del trámite por cualquier funcionario. • Actualización de la tabla 4-099 conforme a la Circular Externa 2023-00002. • Integración y sincronización de ambas tablas (EOJ-FT-001 y 4-099) para garantizar coherencia documental y trazabilidad
Actualización de Manuales /Normas	• Elaborar normograma, coordinar con la ANDJ • actualizar política de daño antijurídico.	• Normograma institucional creado, estandarizado y publicado en la página web de COMCAJA. • Socialización del normograma mediante correo corporativo a todas las áreas. • Gestión ante la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado para la creación o reactivación del usuario e-Kogui (correos y oficios anexados). • Creación y estandarización de la Política de Prevención para el Daño Antijurídico (mayo 2025). • Publicación de la política en la sección de Transparencia y Acceso a la

Observación / Tema	Acción Ejecutada	Logro Alcanzado
		Información Pública de la web institucional. • Emisión de concepto jurídico que sustenta la política y orienta su aplicación en procesos contractuales.
Plan Anual de Adquisiciones (PAA)	✓ Actualizar procesos, procedimientos e instructivos del PAA. ✓ Establecer herramienta de control para identificar recursos ejecutados y programar demanda de bienes y servicios. ✓ Analizar la pertinencia del Programa Anual de Procesos de Contratación.	Se realizó la estructuración y compilación del Plan Anual de Adquisiciones con la participación de las áreas requeridas, así como la construcción de una matriz detallada en Excel que integra elementos clave (UNSPSC, valores, modalidades, responsables).
Gestión y Seguimiento de Convenios	• Trasladar expedientes documentales de convenios al área de Contratación. • Diseñar herramienta de control de convenios (estado, vigencia, supervisión).	Se evidencia un cumplimiento satisfactorio respecto al traslado de información desde Servicios Sociales y Jurídica hacia el Área de Contratación, permitiendo centralizar la custodia documental y mejorar el control del proceso. La creación de un archivo maestro en Excel para el control de convenios constituye un avance relevante, ya que ofrece una herramienta para identificar el estado, vigencia y responsables de la supervisión.

Observación / Tema	Acción Ejecutada	Logro Alcanzado
Liquidación y Pago de Contratos	• Actualizar procedimientos con Planeación. • Corregir formatos de requisición auditados. • Analizar tiempos de pago, duración de contratos y retrasos en actas de inicio. • Generar herramienta de control para liquidación de contratos. • Avanzar en actualización del Manual de Contratación.	Se realizó la estandarización de formatos y la definición de una hoja de control para verificación precontractual. Esta herramienta representa un aporte significativo al fortalecimiento del control interno, dado que condiciona la elaboración del contrato al cumplimiento previo de los requisitos.
Fase Contractual	• Implementación de formatos de supervisión - Adopción del Manual de • Supervisión e Interventoría • Listado maestro de contratos y supervisores	• Se aprobó y puso en funcionamiento un modelo estandarizado para la presentación de informes de supervisión por parte de los supervisores. • La implementación del Manual de Supervisión e Interventoría, adoptado mediante Resolución AEI 196 de 2024, constituye un hito relevante en el fortalecimiento del sistema de control. • La creación de una matriz actualizada con la relación de contratos y sus supervisores asignados

Observación / Tema	Acción Ejecutada	Logro Alcanzado
Análisis cuenta 2335 – Costos y gastos por pagar	Establecer las acciones correctivas y controles necesarios con el fin de evitar que se realicen contratos que no sean gestionados con los principios contractuales establecidos en el Manual de Contratación, que no cumplan con cada una de las fases contractuales y que no sean tramitados por el Área de Contratación de COMCAJA.	• Capacitaciones dirigidas a jefes y responsables • Implementación de un checklist para cuentas de cobro

Tabla No.29 Logros Auditoría
Fuente: Control Interno

Logros Estratégicos

1. Se destaca la participación activa de COMCAJA y de su Oficina de Control Interno en el Encuentro Nacional de Jefes de Control Interno, Auditores y Revisores Fiscales, gestión que permitió que la Entidad fuera seleccionada como sede anfitriona para el año 2026, en una de nuestras regiones, específicamente en el departamento del Guaviare.
2. En desarrollo de la función de fomento y vigilancia del Sistema de Control Interno de COMCAJA, la Oficina de Control Interno junto con la AEI y la Dirección Administración promovió y logró la formalización del Comité Independiente de Auditoría, Riesgos y Cumplimiento, como instancia

fundamental para el fortalecimiento del gobierno corporativo y en cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Circular Externa Única No. 004 de 2024 de la Superintendencia del Subsidio Familiar.

❖ Seguimiento a Planes de Mejoramiento a entes de Control.

✓ Informe Trimestral PDM Intervención- SUPERSUBSIDIO

Esta Oficina de Control manifiesta que durante la vigencia 2025 se presentaron los informes de avance al Plan de mejoramiento en las fechas establecidas en la Resolución No. 0629 del 19 de septiembre de 2018 de le SUPERSUBSIDIO, por lo anterior nos permitimos presentar el estado actual con corte a 30 de septiembre del 2025 con un porcentaje de cumplimiento de 43% avalado por la Superintendencia Delegada para la Responsabilidad Administrativa y las Medidas Especiales bajo el oficio No. oficio No. 2-2025-028178 de fecha 30 de diciembre de 2025, como se detalla a continuación.

PLAN DE MEJORAMIENTO DE INTERVENCION-SSF		
Observación	Acciones de Mejora	% cumplimiento
1.Cesación de la situación jurídica de "COMCAJA en Liquidación"	Adelantar las gestiones pertinentes que conduzcan al cese del estado de la persona jurídica en liquidación	100%
2. Bienes Inmuebles Improductivos	1.Jardín Infantil La Loma:	0%
	2.Centro Vacacional Chicoral:	50%
	3.Hotel San Marcos	15%
	4.Lote los Ángeles	30%
	5.Casa Quinta Camacho	50%
	6.Bodega Ciénaga	100%
	7.Oficinas Chico Bogotá	0%

PLAN DE MEJORAMIENTO DE INTERVENCION-SSF		
Observación	Acciones de Mejora	% cumplimiento
3. Viabilidad Financiera de la Corporación	Realizar análisis financiero con el fin de identificar factores que permitan disminuir los costos y gastos en el funcionamiento de la Corporación.	0%
4. Cumplimiento del Objeto Social	1. Promover el turismo social sostenible en los territorios donde la Caja de Compensación tiene presencia.	30%
	2. Articular a COMCAJA con gremios, cooperativas, asociaciones y organizaciones sociales y organismos de cooperación internacional, organizaciones adscritas a los ministerios que tienen oferta para el desarrollo rural.	50%
	3. Contribuir al mejoramiento de competencias laborales a través de alianzas estratégicas con instituciones educativas.	66%
Total, Avance Cumplimiento		43%

Tabla No.30 Plan de mejoramiento intervención
Fuente: Control Interno

Así mismo se destaca que la Caja se encuentra adelantando el proceso de reformulación del Plan de Mejoramiento de Intervención, con el propósito de ajustar las acciones, indicadores y cronogramas, de manera que respondan de forma más efectiva a las observaciones, hallazgos y recomendaciones identificadas en el proceso de seguimiento y control.

Para tal efecto, se remitió el memorando No. 20251000016451 del 15 de diciembre de 2025, dirigido a la delegada para la Responsabilidad Administrativa y las Medidas

Especiales, en el cual se presentó la propuesta de reformulación, aprobada mediante Resolución No. 313 del 15 de diciembre de 2025, expedida por esta Agencia Especial de Intervención. Dicha reformulación fue acompañada del formato técnico en Excel, en el que se consolidan las acciones actualizadas, los responsables y los plazos establecidos para el cumplimiento del PDMI.

Informe Trimestral PDM Gestión- SUPERSUBSIDIO

En cumplimiento a las fechas estipuladas para reporte de los avances COMCAJA cumplió con los reportes en las fechas establecidas para el primero y segundo avance, es importante mencionar que en atención a la visita Ordinaria realizada por la SUPERSUBSIDIO entre los días 8 al 12 de septiembre del año 2025, el grupo auditor solicitó presentar el tercer avance el 15 de septiembre de 2025, el cual se remite ante la Revisoría Fiscal para revisión, valoración cuantificable y posterior envió al grupo Auditor de la SUPERINTENDENCIA.

El día 20 de octubre del 2025 se recibe el informe final de la Visita Ordinaria para formular y presentar Plan de Mejoramiento por la vigencia auditada. Se remitió para aprobación ante la SUPERSUBSIDIO el nuevo Plan de Mejoramiento el cual fue aprobado mediante oficio 2-2025-025036 de fecha con 21 de noviembre del 2025 y remitido a COMCAJA por correo electrónico, con las fechas establecidas para la presentación de los avances del Plan de mejoramiento derivado de la visita Ordinaria.

En el siguiente cuadro resumen se detalla las observaciones del plan de mejoramiento vigente:

CUADRO RESUMEN OBSERVACIONES PDM GESTION – Visita 2025			
OBSERVACIONES	ACCION DE MEJORA	ACTIVIDADES	FECHA DE VENCIMIENTO
OBSERVACIÓN 1	En la vigencia 2026, continuar con la modalidad de subsidio mediante la entrega	Actividad 1	30/3/2026

CUADRO RESUMEN OBSERVACIONES PDM GESTION – Visita 2025			
OBSERVACIONES	ACCION DE MEJORA	ACTIVIDADES	FECHA DE VENCIMIENTO
	de kits escolares en reemplazo de la modalidad de bonos, con el fin de garantizar el control integral sobre la adquisición, contenido y valor de los insumos escolares, optimizando el uso de los recursos del subsidio familiar y asegurando la razonabilidad de los precios, la pertinencia de los elementos y el cumplimiento del objetivo social del programa	Actividad 2	30/7/2026
OBSERVACIÓN 2	El área jurídica de la Caja de Compensación Familiar Campesina – COMCAJA adelantará la depuración y validación integral de la información reportada en la estructura 4-099 de procesos judiciales, verificando la existencia, estado y soporte de cada caso frente a los registros de la Rama Judicial y los archivos institucionales. Asimismo, implementará controles internos y listas de verificación para garantizar la coherencia, exactitud y oportunidad del reporte, capacitará al personal responsable en los lineamientos del Anexo Técnico de la Circular Externa 002 de 2023 y establecerá un mecanismo de seguimiento periódico que asegure la calidad y actualización permanente de la información remitida a la Superintendencia.	Actividad 1	30/03/2026
OBSERVACIÓN 4	Adelantar acciones para la comercialización del inmueble Centro Recreacional Chicoral	Actividad 1	30/07/2026

CUADRO RESUMEN OBSERVACIONES PDM GESTION – Visita 2025			
OBSERVACIONES	ACCION DE MEJORA	ACTIVIDADES	FECHA DE VENCIMIENTO
	mediante actividades verificables y que sus recursos provenientes de la comercialización sean destinados a los afiliados en servicios de recreación, deporte y bienestar.	Actividad 2	30/07/2026
OBSERVACIÓN 5	Aumento de Ingresos	Actividad 1	30/07/2026
	Disminución de costos operativos	Actividad 1	30/7/2026
		Actividad 2	30/7/2026
OBSERVACIÓN 6	Diseñar una Política Administrativa y Financiera Integral, que oriente la gestión institucional hacia la sostenibilidad financiera, el equilibrio operacional, el fortalecimiento de la misión social y el impulso de los fondos de ley, en concordancia con las funciones establecidas en los artículos 54 y 55 de la Ley 21 de 1982, garantizando la adecuada adopción de las políticas por parte del Consejo Directivo y su ejecución bajo las directrices del Agente Especial de Intervención.	Actividad 1	30/07/2026
OBSERVACIÓN 9	Reenviar la estructura 3-018A para el período del IV Trimestre de 2024, realizando la corrección a los valores.	Actividad 1	30/03/2026
		Actividad 2	30/07/2026
OBSERVACIÓN 10	Reenviar la estructura 3-018A para el período del IV Trimestre de 2024, realizando la corrección a los valores.	Actividad 1	30/03/2026
		Actividad 2	30/07/2026
OBSERVACIÓN 11	Generar los reportes 5-281A y 5-282B a partir de la vigencia 2025, asegurando que sean concordantes en la ejecución del	Actividad 1	30/12/2025
		Actividad 2	31/3/2026

CUADRO RESUMEN OBSERVACIONES PDM GESTION – Visita 2025			
OBSERVACIONES	ACCION DE MEJORA	ACTIVIDADE S	FECHA DE VENCIMIENTO
	presupuesto y la cobertura de microdatos, previa conciliación con la sección de contabilidad, con el objetivo de garantizar la coherencia y exactitud de la información financiera.	Actividad 3	30/5/2026
OBSERVACIÓN 12	Fortalecer los mecanismos de registro, consolidación y validación de la información del programa de Atención Integral a la Primera Infancia – AIPI, con el fin de garantizar la consistencia, trazabilidad y confiabilidad de los datos reportados en el Sistema de Información Gerencial – SIGER y los informes institucionales.	Actividad 1	30/4/2026
		Actividad 2	30/4/2026
		Actividad 3	30/4/2026
OBSERVACIÓN 13	Implementar un proceso integral de caracterización, depuración y control de la población atendida en el programa de Atención Integral a la Primera Infancia (AIPI), asegurando que los beneficiarios cumplan con el rango de edad definido por la Ley 1804 de 2016 y el Decreto 1786 de 2021. Simultáneamente, fortalecer los mecanismos de planeación, gestión y seguimiento operativo y financiero, con el fin de mejorar los niveles de ejecución del programa y garantizar el cumplimiento de las metas proyectadas en las próximas vigencias.	Actividad 1	30/6/2026
		Actividad 2	30/6/2026
		Actividad 3	30/6/2026
VIGENCIAS ANTERIORES (VISITA 2024)			
OBSERVACIÓN 2	Realizar la actualización de la estructura 4-099ª	Actividad 3	30/02/2026

CUADRO RESUMEN OBSERVACIONES PDM GESTION – Visita 2025			
OBSERVACIONES	ACCION DE MEJORA	ACTIVIDADES	FECHA DE VENCIMIENTO
OBSERVACIÓN 12	Diseñar e implementar un plan de generación de ingresos adicionales que incluya nuevas oportunidades de servicio, fortalecimiento de los programas actuales y alianzas estratégicas, con seguimiento periódico para asegurar resultados operativos positivos y la sostenibilidad financiera de la Corporación	Actividad 1	30/02/2026
		Actividad 2	30/02/2026
OBSERVACIÓN 24	Mitigar el riesgo de entregar las prestaciones económicas sin que previamente se hayan completado los cursos de capacitación requeridos	Actividad 1	30/02/2026
		Actividad 2	30/02/2026
OBSERVACIÓN 31	Reenvío de la estructura 3-024A de agosto de 2023.	Actividad 2	30/02/2026
		Actividad 3	30/02/2026
OBSERVACIÓN 33	Reenvío de la estructura 3-024A de agosto de 2023.	Actividad 2	30/02/2026
		Actividad 3	30/02/2026
		Actividad 4	30/02/2026
		Actividad 5	30/02/2026

Tabla No.31 Observaciones PDM Gestión

Fuente: Control Interno

En cumplimiento de la Resolución No. 0115 de 2024 SSF y la Circular Externa No. 017 de 2010, la Corporación deberá remitir trimestralmente el informe de avance de las acciones propuestas a las observaciones las fechas indicadas son:

Avance	Periodo Evaluado	Fecha de Presentación
1	Dic-Feb	13 de marzo 2026

Avance	Periodo Evaluado	Fecha de Presentación
2	Mar- May	16 de junio 2026
3	Jun – Ago.	17 de septiembre 2026

Tabla No.31 Presentación avances
Fuente: Control Interno

Reporte Semestral PDM – CONTRALORIA

El Plan de mejoramiento fue suscrito por plataforma SIRECI el 21 de enero de 2025 en donde se detallan 23 Hallazgos para la vigencia 2022-2023 y 9 hallazgos por vigencias anteriores que se encuentran pendientes por cierre ante el ente de Control con 69 actividades a desarrollar en la vigencia 2025.

La Oficina de Control Interno ha venido realizando recomendaciones, sugerencias y alertas pertinentes, con el propósito de fortalecer la ejecución de las acciones y actividades definidas por los miembros del equipo directivo.

A continuación, se detalla el estado de cumplimiento con corte a 31 de diciembre del 2025:

PDM CONTRALORIA	
Actividades Cumplidas	37
Actividades Parcialmente Cumplidas	32
Total, de hallazgos	32
Total, de actividades	69
% actividades pendientes	46.4%
% actividades cumplidas	53.6%

Tabla No.32 PDM Contraloría
Fuente: Control Interno

Presentación Informes SIRECI

La rendición de informes a través de SIRECI es una obligación legal que permite a la Contraloría ejercer vigilancia fiscal sobre la gestión de COMCAJA. El cumplimiento oportuno, veraz y completo de estos informes contribuye a la

transparencia institucional, al fortalecimiento del control fiscal y a la prevención de riesgos administrativos y sancionatorios, atendiendo la función esta Oficina fue asignada como asegurador del cargue de la información en la Plataforma SIRECI desde el día 20 de febrero de 2025 bajo el memorando con radicado ORFEO No. 20251000003033.

Durante el año 2025 se efectuó la presentación de los informes requeridos ante la Contraloría General de la República, a través del aplicativo SIRECI. Es importante resaltar que dichos reportes fueron remitidos dentro de los plazos establecidos, dando cumplimiento a los requerimientos normativos vigentes.

Informe Presentado	fecha
1. :M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	10/04/2025
2. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	12/03/2025
3. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	08/04/2025
4. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	14/05/2025
5. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	06/06/2025
6. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	09/07/2025
7. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	13/08/2025
8. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	09/09/2025
9. M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	07/10/2025
10.M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	13/11/2025
11.M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL	12/12/2025
12.:M-70: DELITOS CONTRA LA ADMON PÚBLICA	07/07/2025
13.:M-70: DELITOS CONTRA LA ADMON PÚBLICA	05/01/2026
14.M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO	24/01/2025
15.M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO	22/07/2025
16.M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO	26/01/2026

Tabla No.33 SIRECI
Fuente: Control Interno

9. Contratación

Relación convocatorias abiertas en el trimestre

Invitaciones publicas	Objeto de la invitación publica
Invitación Pública 004 de 2025	la contratación del servicio del suministro de refrigerios dirigidos a los estudiantes beneficiarios del Programa de Jornada Escolar Complementaria, en los departamentos de Guaviare, Guainía, Vichada y Vaupés.
TOTAL	1

Tabla No.34 Convocatorias

Fuente: Contratación

10. Planeación

Durante el IV trimestre de 2026, la Oficina de Planeación de la Caja de Compensación Familiar Campesina COMCAJA continuó adelantando acciones estratégicas orientadas al fortalecimiento institucional, priorizando la consolidación del sistema de gestión y la mejora continua de los procesos organizacionales. En este periodo se culminaron importantes avances en la actualización de los procesos y procedimientos institucionales, así como de sus respectivos formatos y documentos de apoyo, garantizando su alineación con la normatividad vigente, los lineamientos estratégicos de la entidad y las necesidades operativas actuales. Esta actualización ha permitido mejorar la estandarización de las actividades, fortalecer los mecanismos de control y optimizar la eficiencia en la gestión institucional.

De manera complementaria, la Oficina de Planeación lideró el seguimiento permanente a los indicadores estratégicos e institucionales, asegurando la trazabilidad en el cumplimiento de las metas establecidas en los diferentes planes de acción. Estas actividades han contribuido a fortalecer la cultura de planeación, el monitoreo de resultados y la toma de decisiones basada en información confiable y oportuna.

Asimismo, se dio cumplimiento oportuno a las obligaciones de reporte de información ante la Superintendencia del Subsidio Familiar, mediante la consolidación, validación y presentación de los reportes correspondientes en la plataforma SIMON, correspondientes al IV trimestre de 2026. Este proceso se desarrolló conforme a los lineamientos técnicos establecidos, garantizando la calidad, consistencia e integridad de la información reportada, lo cual contribuye al

fortalecimiento de la transparencia institucional y al cumplimiento de los requerimientos de los entes de inspección, vigilancia y control.

Finalmente, se continuó con el desarrollo de actividades relacionadas con el seguimiento al sistema de administración del riesgo institucional, promoviendo la actualización, monitoreo y control de los riesgos asociados a los procesos, lo que permite fortalecer el enfoque preventivo y la gestión basada en riesgos. Estas acciones consolidan el rol estratégico de la Oficina de Planeación como eje articulador del direccionamiento institucional, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión organizacional y al cumplimiento de los objetivos misionales de la Caja.

En cuanto a los riesgos al cierre del IV Trimestre obtenemos los siguientes resultados:

Tipología de riesgo	Número de riesgos	Participación (%)	Nivel del riesgo
Operativo	53	34,87%	Alto
Técnico	40	26,32%	Medio - Alto
Estratégico	30	19,74%	Medio
Financiero	26	17,11%	Medio
Externo	3	1,97%	Bajo
Total	152	100%	

Tabla No.35 Riesgos
Fuente: Planeación

11. Conclusión

El IV trimestre de 2025 representó un período de consolidación institucional para la Caja de Compensación Familiar Campesina **COMCAJA**, evidenciando avances significativos en el fortalecimiento de la gestión administrativa, el cumplimiento de los compromisos institucionales y la mejora continua de los procesos internos.

Durante este período, la Corporación reafirmó su compromiso con los principios de transparencia, eficiencia y responsabilidad social, orientando su gestión al bienestar

de la población afiliada, en especial de las familias rurales, mediante acciones alineadas con su objeto misional.

El trabajo articulado entre las diferentes dependencias permitió mantener la estabilidad operativa de la entidad y avanzar de manera relevante en la actualización y fortalecimiento de los procesos y procedimientos institucionales, contribuyendo a una gestión más eficiente, estandarizada y coherente con los lineamientos estratégicos y normativos vigentes. En este marco, se dio cumplimiento oportuno a los reportes de información requeridos por la Superintendencia del Subsidio Familiar a través de la plataforma SIMON, correspondientes al IV trimestre de 2025, garantizando la calidad, consistencia, integridad y oportunidad de la información remitida al ente de control.

De igual manera, durante el período se fortaleció la implementación del Sistema de Gestión de Riesgos institucional, a través de actividades de identificación, análisis, valoración y seguimiento de los riesgos asociados a los diferentes procesos de la Corporación. Este ejercicio incluyó la actualización de matrices de riesgos, el monitoreo de los controles establecidos y el acompañamiento permanente a los líderes de proceso, promoviendo una cultura organizacional orientada a la prevención, la mitigación de riesgos y la mejora continua. Estas acciones han contribuido a consolidar un enfoque preventivo en la gestión institucional, facilitando la toma de decisiones informadas, la protección de los recursos y el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Adicionalmente, se realizó seguimiento a los planes de mejoramiento institucional, en atención a las orientaciones impartidas por la Agencia Especial de Intervención y los entes de inspección, vigilancia y control, fortaleciendo la estructura organizacional y los mecanismos de seguimiento, evaluación y control interno.

En materia presupuestal, el cierre correspondiente al IV trimestre se presenta con información consolidada con corte al mes de septiembre de 2025, debido a fallas técnicas persistentes en el sistema de información financiera **SYSMAN**, las cuales han impedido la realización del cierre de los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025. Durante este período, la administración adelantó las gestiones

técnicas y administrativas necesarias para la identificación y corrección de dichas incidencias. Una vez el sistema sea restablecido y validado operativamente, se procederá a efectuar el cierre presupuestal definitivo y a remitir la información financiera actualizada con corte a diciembre de 2025, mediante el correspondiente alcance al presente informe.

En esta vigencia, COMCAJA mantuvo una gestión financiera orientada a la estabilidad, el equilibrio presupuestal y la preservación del patrimonio institucional. El cierre del ejercicio con resultado positivo evidencia una administración prudente de los recursos, soportada en el fortalecimiento del recaudo de aportes, la recuperación de cartera en mora y el control del gasto operativo.

El crecimiento de los ingresos operacionales, sumado al adecuado manejo de las apropiaciones de ley y de los fondos con destinación específica, permitió garantizar el cumplimiento oportuno de las obligaciones misionales, especialmente el pago de la cuota monetaria y la ejecución de los programas sociales. Asimismo, la estabilidad patrimonial y los indicadores financieros reflejan una estructura de endeudamiento moderada y una capacidad suficiente para atender compromisos de corto plazo. La sostenibilidad financiera de la Caja no se limita al resultado contable del período, sino que responde a una gestión integral basada en disciplina administrativa, control interno efectivo, planeación presupuestal y seguimiento permanente a riesgos financieros. Este enfoque permite proyectar una operación viable en el mediano plazo, con capacidad de mantener y ampliar el impacto social en los territorios donde tiene presencia.

No obstante, la entidad continuará implementando estrategias orientadas a optimizar la liquidez, fortalecer el recaudo, racionalizar el gasto y sanear obligaciones pendientes, con el propósito de consolidar un modelo financiero cada vez más sólido y resiliente frente a los desafíos institucionales.

De cara a la vigencia 2026, los principales retos institucionales se orientan a:

- Culminar el fortalecimiento de los sistemas de información y garantizar su plena estabilidad operativa.

- Continuar el saneamiento de obligaciones pendientes y optimizar la gestión tributaria y parafiscal.
- Reducir progresivamente el nivel de contingencias jurídicas y mitigar riesgos asociados.
- Ampliar la cobertura de afiliación y fortalecer la permanencia empresarial.
- Incrementar el impacto social de los programas y servicios, especialmente en territorios rurales y dispersos.
- Consolidar una cultura organizacional basada en control interno efectivo, eficiencia administrativa y servicio al afiliado.

En este contexto, COMCAJA continúa consolidando una gestión orientada a la sostenibilidad institucional y al fortalecimiento de la confianza de sus afiliados, mediante acciones enfocadas en la eficiencia operativa, el cumplimiento normativo y el fortalecimiento de su capacidad organizacional. Con el compromiso de su talento humano y el acompañamiento de sus aliados institucionales, la Caja avanza en la construcción de una gestión cada vez más sólida, transparente y orientada a la generación de bienestar para la población afiliada y sus familias.



EDGAR FABIO GARCÍA CASTAÑEDA
Director Administrativo COMCAJA

Proyectó: Oficina de Planeación
Revisó: Susana Sarria – Abogada Despacho