



28-06-2022

Al contestar, cite este número: 20221400010233

Bogotá, D.C, 28 de Junio de 2022

**PARA:** **RICARDO RODRIGUEZ RIVERA**  
**Jefe Oficina Talento Humano (e)**

**DE:** **OFICINA DE CONTROL INTERNO**

**ASUNTO:** **Auditoría Oficina Talento Humano**

En virtud del Programa Anual de Auditoría Interna vigencia 2022 diseñado por la Oficina de Control Interno y aprobado a la Dirección Administrativa el día 02 de marzo de 2022, y el seguimiento al Plan Estratégico 2021-2023 resolución AEI No. 26 del 23 de marzo de 2021; de manera atenta me permito comunicarles que se tiene planeado por esta Oficina de Control realizar auditoria de tipo presencial a los procesos relacionados con la Oficina de Talento Humano a partir del día 05 de julio, con el fin de verificar cumplimiento de los procesos y procedimientos establecidos, realizando las pruebas de auditoría necesarias para tener evidencia suficiente y poder emitir el informe.

Se anexa a este documento el formato plan de trabajo FT-OCI-02-001 con el detalle de las fechas y procesos a revisar.

Lo anterior como apoyo y gestión de control en el fomento de la cultura del Autocontrol, Autogestión y Autorregulación

Cordialmente,



**FRANCISCO JAVIER BELLO PINZON**  
**JEFE (E) OFICINA DE CONTROL INTERNO**

*EL presente memorando se envía por correo electrónico institucional de acuerdo a la virtualidad e Instrucciones impartidas por la corporación*

Anexo: 1 folio- FT-OCI-02-001 Plan de Trabajo  
Elaboro: : Jhon Jairo Jimeno A  
Disponibilidad de la Información:  
Copia: Subdirección Corporativa

Revisó: Francisco J. Bello

Aprobó: Francisco J. Bello